

Официальное издание (бюллетень) Администрации Сушиловского сельского поселения

Выходит с 2015 года

**№ 35(220)**

 **22 июня 2022 г.**

Учредитель газеты:

Совет депутатов Сушиловского сельского поселения

**ИНФОРМАЦИЯ ПО ПУБЛИЧНЫМ СЛУШАНИЯМ:**

**Уважаемые жители сельского поселения!**

20 июля 2022 года в 17 часов 15 минут в здании Администрации Сушиловского сельского поселения пройдут публичные слушания по проекту **решения Совета депутатов Сушиловского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Сушиловского сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области».**

 Устные и письменные предложения по проекту по проекту **о внесении изменений и дополнений в Устав Сушиловского сельского поселения** могут быть поданы жителями поселения в Администрацию сельского поселения по адресу: Новгородская область, Боровичский район, д. Сушилово, д.2 или на электронный адрес Администрации: sushilovo@yandex.ru , по телефону 8(816 64)940-10, не позднее, чем за три рабочих дня до проведения публичных слушаний.

­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ:**

**В Боровичах мужчина украл деньги с автомойки**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее судимого жителя Боровичей. Мужчина, будучи работником автомойки, похитил 3000 рублей из ящика стола, расположенного на автомойке. Гражданин признан виновным, ему назначено наказание в виде обязательных работ на срок 160 часов.

**В Боровичах группа лиц угнала автомобиль**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении двух ранее судимых лиц. Двое мужчин решили покататься на автомобиле ВАЗ 2107, однако, им не удалось завести автомобиль. Преступления пресекла мимо проходящая женщина. Мужчины признаны виновными в совершении преступления, предусмотренного п. «а» ч.2 ст.166 УК РФ, им назначено наказание в виде 1 года лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии строгого режима и 1год 6 месяцев лишения свободы условно.

**В Боровичах мужчина осуждён за неуплату алиментов**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее судимого местного жителя. Мужчина ранее привлекался к административной ответственности за неуплату алиментов на своих двух несовершеннолетних детей, однако продолжил без уважительных причин не выплачивать алименты. Гражданин признан виновным, ему назначено наказание в виде 5 месяцев лишения свободы условно, с испытательным сроком 1 год.

**В Боровичах мужчина осуждён за кражу товара из подсобного помещения магазина «Магнит»**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее судимого местного жителя. Находясь в состоянии алкогольного опьянения, мужчина разбил кирпичом окно подсобного помещения магазина «Магнит», проник в помещение и попытался украсть товар, однако его задержали прибывшие на место сотрудники отдела вневедомственной охраны. Гражданин признан виновным, ему назначено наказание в виде 10 месяцев лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии строгого режима.

**В Боровичах мужчина осуждён за покушение на кражу имущества АО «БКО»**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее не судимого местного жителя. Мужчина хотел похитить изделия из металла, принадлежащие АО «БКО», однако, его остановил контролёр. Гражданин признан виновным, ему назначено наказание в виде штрафа в размере 1000 рублей.

**В Боровичах мужчина осуждён за кражу из общежития**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее судимого местного жителя. Мужчина похитил из комнаты общежития телевизор и газовый баллон, чем причинил ущерб потерпевшему более 2000 рублей. Он признан виновным, назначено наказание в виде 09 месяцев лишения свободы условно.

**В Боровичах женщина осуждена за кражу мобильного телефона**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее судимой местной жительницы. Находясь в проходной ООО «Империя» женщина похитила со стола мобильный телефон. Она признана виновной, назначено наказание в виде 1 года 8 месяцев лишения свободы условно.

**В Боровичах мужчина осуждён за повторное управление автомобиля в нетрезвом виде**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее не судимого местного жителя. Ранее, мужчина привлекался за подобное деяние к административной ответственности, однако, совершил его вновь.

 Он признан виновным, назначено наказание в виде обязательных работ на срок 350 часов с лишением права заниматься деятельностью, связанной с управлением транспортными средствами на срок 2 года.

**В Боровичах мужчина осуждён за хранение наркотиков**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношение ранее не судимого местного жителя. Мужчина приобрёл наркотики бесконтактным способом в сети «Интернет». Он признан виновным, назначено наказание в виде обязательных работ на срок 200 часов.

**В Боровичах мужчина привлечён к уголовной ответственности за неуплату алиментов на своего сына**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее судимого местного жителя. Мужчина ранее привлекался за неуплату алиментов к административной ответственности, однако, без уважительных причин вновь не выплатил алименты на своего несовершеннолетнего сына. Гражданин признан виновным, ему назначено наказание в виде исправительных работ на срок 8 месяцев с удержанием 10% заработной платы осуждённого в доход государства.

**В Боровичах двое мужчин привлечены к уголовной ответственности за кражу алкоголя из магазина «Пятёрочка»**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее судимых жителей Боровичей. Мужчины вынесли из магазина бутылку алкогольной продукции. Учитывая признание вины, суд назначил им наказание в виде обязательных работ на срок 100 часов каждому.

**В Боровичах семейная пара привлечена к уголовной ответственности за приобретение и хранение наркотиков**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее не судимой и ранее судимого жителей Боровичей. Они приобрели наркотические средства через сеть «Интернет» для личного употребления. Суд признал супругов виновными и назначил женщине наказание в виде15000 руб., а мужчине 1 год исправительных работ с удержанием из заработной платы 5 процентов в доход государства.

**В Боровичах мужчина осуждён за угон автомобиля без цели хищения**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее судимого жителя Боровичей. Мужчина воспользовался тем, что его знакомый уснул, взял с аккумулятор и ключи от автомобиля, принадлежащего последнему, вышел на улицу, сел за руль автомобиля и скрылся в неизвестном направлении. Суд признал гражданина виновным и назначил ему наказание в виде лишения свободы на срок 8 месяцев условно.

**В Боровичах мужчина осуждён за незаконное приобретение, хранение наркотиков без цели сбыта в значительном размере**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее не судимого жителя Боровичей. Гражданин приобрёл наркотические средства через сеть «Интернет». Преступления пресекли сотрудники ДПС. Суд признал мужчину виновным и назначил ему наказание 1 год условно, с испытательным сроком 1 год.

**В Боровичах мужчина осуждён за сбыт наркотических средств**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее не судимого жителя Боровичей. Преступление было пресечено сотрудниками полиции, действовавшими в роли покупателя при проведении мероприятий «Проверочная закупка». Мужчина признан виновным, назначено наказание 2 года 5 месяцев лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии общего режима.

**В Боровичах мужчина привлечён к уголовной ответственности за покушение на хищение металла**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее судимого жителя Боровичей. Мужчина хотел похитить личные вещи, преимущественно изделия из металла, незнакомого ему человека. Однако, его действия были замечены местными жителями. Суд признал гражданина виновным, назначил ему наказание в виде лишения свободы на срок 1 год 6 месяцев.

**В Боровичах мужчина осуждён за кражу мобильных телефонов**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее судимого местного жителя. Находясь в состоянии алкогольного опьянения, мужчина украл сначала телефон с кухонного стола своей знакомой, а через несколько дней у незнакомой ему женщины. Суд признал гражданина виновным и назначил ему наказание в виде лишения свободы 1 год 10 месяцев с отбыванием в колонии строгого режима.

**В Боровичах мужчина осуждён за приобретение и хранение наркотиков без цели сбыта**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее судимого местного жителя. Мужчина приобрёл наркотические средства в сети «Интернет», желая избежать ответственности, вышеуказанные гражданин пытался проглотить пакет с наркотиками для уничтожения доказательств, но его действия были пресечены ОНК МО МВД России «Боровичский». Суд признал мужчину виновным, назначил ему наказание в виде лишения свободы на срок 1 год условно.

**В Боровичах мужчина осуждён за хищение, совершённое с использованием своего служебного положения**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее не судимого жителя Тулы. Являясь материально ответственным лицом, мужчина сбывал сигареты различных марок неустановленным лицам минуя кассу. Суд признал его виновным, назначил наказание в виде штрафа в размере ста тысяч рублей.

**В Боровичах мужчина осуждён за тайное хищение чужого имущества**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее судимого местного жителя. Мужчина, воспользовался тем, что за его преступными действиями никто не наблюдает, совершил кражу металлических изделий, чем причинил ущерб гражданке на сумму 4500 рублей. Суд признал его виновным, назначил наказание в виде лишения свободы сроком 1 год условно.

**В Боровичах мужчина привлечён к уголовной ответственности за уклонение от административного надзора**

Боровичский районный суд с участием работника Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее судимого местного жителя. Мужчина самовольно и без уважительных причин оставил избранное им место жительства, не уведомив об этом участкового. Суд признал ему виновным, назначил наказание в виде лишения свободы на срок 4 месяца условно.

**В Боровичах мужчина привлечён к уголовной ответственности за мошенничество**

Боровичский районный суд с участием представителя Боровичской межрайонной прокуратуры вынес приговор в отношении ранее судимого местного жителя. Мужчина обещал продать режущий плоттер гражданину, последний перевёл денежные средства, однако обвиняемый плоттер так и не передал. Суд признал виновным вышеуказанное лицо, назначил ему наказание в виде лишения свободы 1 год условно.

**ПРИЕМ ГРАЖДАН:**

24 июня 2022 года с 10 до 12 в помещении Администрации Железковского сельского поселения Боровичского муниципального района заместитель Боровичского межрайонного прокурора младший советник юстиции Булатов Игорь Александрович проведет прием граждан. Прием ведется без предварительной записи, в порядке очередности, при этом гражданин обязан иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Рассмотрение каждого обращения будет взято на личный контроль.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****

Российская Федерация

Новгородская область

Боровичский район

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СУШИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

от 20.06.2022 № 90

д. Сушилово

**Об утверждении протокола публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Сушиловского сельского поселения**

В соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений на территории Сушиловского сельского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Сушиловского сельского поселения от 21.12.2021 г. № 63,

Совет депутатов Сушиловского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый протокол публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Сушиловского сельского поселения, состоявшихся 27.05.2022 года.

2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Сушиловского сельского поселения» и на официальном сайте в сети Интернет.

**Глава сельского поселения Григорьева Г.В.**

Утвержден

решением Совета депутатов

Сушиловского сельского поселения

от 20.06.2022 г. № 90

**П Р О Т О К О Л № 2**

**публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Сушиловского сельского поселения**

**Время проведения**: 27 мая 2022 года в 17:15

**Место проведения**:зал заседаний Администрации Сушиловского сельского поселения

**Председатель публичных слушаний** – Григорьева Г.В., председатель Совета депутатов Сушиловского сельского поселения.

**Секретарь публичных слушаний** - Бачева Анастасия Сергеевна, ведущий специалист Администрации Сушиловского сельского поселения.

Присутствовали 10 человек:

Глава Сушиловского сельского поселения, депутаты Совета депутатов Сушиловского сельского поселения, работники аппарата Администрации сельского поселения, жители сельского поселения.

**ВЫСТУПИЛИ:**

1. **Григорьева Г.В.** - Глава Сушиловского сельского поселения - открыла публичные слушания по **проекту Правил благоустройства территории Сушиловского сельского поселения.** Довела до сведения участников публичных слушаний, что на сегодняшний день действуют Правила благоустройства территории Сушиловского сельского поселения, утвержденные решение Совета депутатов Сушиловского сельского поселения от 19.12.2018г. № 152. Эти Правила требуют внесения изменений, более подробного регламентирования мероприятий и действий физических и юридических лиц по решению вопросов благоустройства. В настоящее время разработан новый проект Правил благоустройства территории Сушиловского сельского поселения. Ознакомила присутствующих с проектом Правил благоустройства территории Сушиловского сельского поселения и предложила участникам публичных слушаний вносить свои предложения и замечания в проект.

2. **Романова Г.А.** – ведущий специалист Администрации Сушиловского сельского поселения - предложила принять представленный проект **Правил благоустройства территории Сушиловского сельского поселения за основу и** направить данный проект в Совет депутатов Сушиловского сельского поселения на утверждение.

Других предложений и замечаний от граждан присутствующих в зале не поступило.

**РЕШИЛИ**: Рекомендовать принять проект **Правил благоустройства территории Сушиловского сельского поселения за основу и** направить данный проект в Совет депутатов Сушиловского сельского поселения на утверждение.

 Председательствующий поблагодарила за участие и объявила об окончании публичных слушаний по проекту **Правил благоустройства территории Сушиловского сельского поселения**.

**Председатель - Григорьева Г.В.**

**Секретарь - Бачева А.С.**

****

Российская Федерация

Новгородская область

Боровичский район

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СУШИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

от 20.06.2022 № 91

д. Сушилово

Об утверждении Правил благоустройства территории Сушиловского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сушиловского сельского поселения,

Совет депутатов Сушиловского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила благоустройства территории Сушиловского сельского поселения.

2. Признать утратившим силу решения Совета депутатов Сушиловского сельского поселения от 19.12.2018г. № 152 «Об утверждении Правил благоустройства территории Сушиловского сельского поселения» (в редакции от 21.02.2020г. № 210).

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Сушиловского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Сушиловского сельского поселения.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

**Глава сельского поселения Г. В. Григорьева**

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Совета депутатов

Сушиловского сельского поселения

от 20.06.2022 г. № 91

**ПРАВИЛА** **БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ**

**СУШИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Основные понятия и определения, используемые в настоящих Правилах…………………………………………................................................. ……………….3

2. Содержание территории Сушиловского сельского поселения. Общие требования…………………………………………………………………………………………. 6

3. Уборка территории Сушиловского сельского поселения…………………………………….7

4. Благоустройство территорий многоквартирных и индивидуальных

жилых домов……………………………………………………………………………………….11

5. Содержание земельных участков, зданий, строений, сооружений и

Их элементов………………………………………………………………………………………......13

6. Благоустройство территорий объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания………………………...............................................................................................14

7. Организация эксплуатации территорий ярмарок, сельскохозяйственных

рынков……………………………………………………………………………………………...16

8. Благоустройство территорий рекреационного назначения………….....................................17

9. Освещение территории Сушиловского сельского поселения……………………………….18

10. Установка и содержание объектов благоустройства территории Сушиловского сельского поселения…………………………………………………………………………………………..19

11. Содержание детских, игровых и спортивных площадок…………………………………..20

12. Содержание зеленых насаждений……………………………………………………………21

13. Содержание территорий, отведенных под строительство (застройку), а

также территорий, на которых осуществляются строительные, ремонтные, земляные и иные работы ……………………………………………………………………………………………..22

14. Содержание объектов незавершенного строительства, реконструируемых

объектов и территорий, на которых они размещены ………………………... ………………..24

15. Благоустройство территорий автостоянок, парковок, гаражных

Комплексов, гаражей…………………………………………………………… ………………..24

16. Содержание транспортных средств……………………………………...... ………………..25

17. Обращение с отходами………………………………………………………………………..26

18. Содержание инженерных сетей………………………………………………………………26

19. Содержание прилегающих территорий……………………………………………………...26

20. Праздничное оформление территории Сушиловского поселения………...........................28

21. Общественное участие в процессе благоустройства…………………….. ………………..28

22. Дендрологические планы………………………………………………….............................29

23. Контроль за исполнением настоящих Правил……………………………………………....30

Приложение №1. Требования к внешнему виду фасадов зданий, строений

и сооружений…………………………………………………………………… ………………..30

Приложение № 2. Концепция общего цветового решения застройки улиц и

территорий Сушиловского сельского поселения…………………………… ………………….33

**1. Основные понятия и определения, используемые в настоящих Правилах:**

**благоустройство территории** - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного настоящими Правилами, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;

**зеленые насаждения** – древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения (деревья, кустарники, цветники, газоны);

**крупногабаритный мусор (КГМ)** – отходы потребления и хозяйственной деятельности, утратившие свои потребительские свойства, размеры которых превышают 0,5 метра в высоту, ширину или длину, за исключением отходов капитального и текущего ремонта жилых и нежилых помещений и строительных отходов;

**механизированная уборка** – уборка территории с применением специальных автомобилей и уборочной техники (снегоочистителей, снегопогрузчиков, пескоразбрасывателей, машин подметально-уборочных, уборочных универсальных, тротуароуборочных, поливомоечных и других);

**озелененные территории** – территории, покрытые древесно-кустарниковой и травянистой растительностью естественного и искусственного происхождения;

**отработанные ртутьсодержащие лампы** – ртутьсодержащие отходы, представляющие собой, выведенные из эксплуатации и подлежащие утилизации осветительные устройства и электрические лампы с ртутным заполнением и содержанием ртути не менее 0,01 процента;

**отходы биологические -** трупы животных (в том числе абортированные и мертворожденные плоды) и птиц, в том числе лабораторных; ветеринарные конфискаты (мясо, рыба и другая продукция животного происхождения), выявленные после ветеринарно-санитарной экспертизы на убойных пунктах, хладобойнях, рынках, в мясоперерабатывающих организациях, организациях торговли и других объектах; другие отходы, получаемые при переработке пищевого и непищевого сырья животного происхождения;

**твердые коммунальные отходы** (далее ТКО) – отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К ТКО также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами;

**отходы (мусор) строительные** – остатки сырья, материалов, иных изделий и продуктов строительства, образующиеся при строительстве, сносе, разборке, реконструкции, ремонте зданий, сооружений, дорог, инженерных коммуникаций, промышленных объектов и проч.;

**отходы производства и потребления** (далее отходы) – вещества или предметы, которые образованы в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению.

**парковка -** специально обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети, зданий, строений или сооружений и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка либо собственника соответствующей части здания, строения или сооружения;

**прилотковая часть дороги** – часть автомобильной дороги шириной один метр вдоль бордюрного камня тротуара или газона;

**противогололедные материалы** – материалы (реагенты), применяемые в твердом или жидком виде для борьбы с зимней скользкостью на улицах и дорогах, в том числе на твердых покрытиях внутриквартальных и пешеходных территорий;

**собственная территория землепользования** (далее собственная территория) – земельный участок, принадлежащий физическому, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на праве собственности, предоставленный на праве аренды или ином вещном праве в соответствии с действующим законодательством;

**содержание территории** – комплекс мероприятий (работ) по обеспечению чистоты, санитарного содержания собственных территорий и по поддержанию в надлежащем состоянии внешнего вида расположенных на них зданий, строений, сооружений и иных объектов;

**надлежащее состояние внешнего вида** зданий, строений, сооружений, объектов благоустройства городской среды подразумевает: целостность конструкций и их элементов; наличие заполнений оконных и дверных проемов, отсутствие механических повреждений, в том числе сколов краски на металлических частях конструкций и загрязнения внешних поверхностей; отсутствие наклеенных объявлений, афиш, плакатов на объектах, не предназначенных для размещения информации; исправность элементов освещения (подсветки) при их наличии;

**территория многоквартирного дома** – земельный участок, на котором расположен дом, с элементами озеленения и благоустройства и иными, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объектами, границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета и указаны в кадастровом паспорте земельного участка или в техническом паспорте многоквартирного дома;

**уборка территории** – комплекс мероприятий, связанных с регулярной очисткой территории от грязи, листвы, мусора, снега и льда, организацией сбора и вывоза отходов;

**уличный смет** (далее смет) – отходы, состоящие из песка, соляно-песчаной смеси, пыли, листвы и других мелких бытовых отходов потребления, скапливающиеся на территории улично-дорожной сети, в том числе тротуарах;

**объекты благоустройства городской среды** – стационарные или передвижные (мобильные) сооружения, устройства, оборудование;

**малые архитектурные формы** – фонтаны, декоративные бассейны, водопады, беседки, теневые навесы, перголы, лестницы, оборудование (устройства) для игр детей и отдыха взрослого населения, стоянки велосипедов, ограждения, устройства, регулирующие (ограничивающие) движение пешеходов и транспорта, садово-парковая мебель, цветочные вазоны, кашпо, флористические скульптуры, элементы вертикального озеленения, вывески и указатели;

**коммунальное оборудование** – сети уличного освещения, урны и контейнеры для мусора, телефонные будки, таксофоны, мобильные туалеты;

**произведения монументально-декоративного искусства** – скульптуры, декоративные композиции, обелиски, стелы, произведения монументальной живописи;

**знаки городской адресации –** аншлаги (указатели наименований улиц, площадей, набережных, мостов), номерные знаки домов, информационные стенды, щиты со схемами адресации застройки кварталов, микрорайонов;

**памятные, информационные доски (знаки) -** знаки охраны памятников истории и культуры, зон особо охраняемых территорий;

**элементы праздничного оформления** – консоли, гирлянды и т.п.

**газон -** элемент зеленого насаждения с травяным покровом естественного или искусственного происхождения на открытых участках озелененных территорий;

**контейнерная площадка** – специально оборудованная площадка, предназначенная для размещения твердых коммунальных отходов, КГМ и иных отходов;

**объекты размещения отходов** – специально оборудованные сооружения, предназначенные для размещения отходов и включающие в себя объекты хранения отходов, и объекты захоронения отходов;

**устройства, регулирующие (ограничивающие) движение пешеходов и транспорта -** устройства для регулирования (ограничения) прохода и проезда на территории многоквартирных домов, на земельные участки, находящиеся в собственности, владении, пользовании, аренде юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, в том числе:

шлагбаумы;

выдвижные, подъемные, качающиеся, откатные, переносные, механические ограничители;

цепи, тросы, полусферы, столбы, железобетонные блоки, плиты;

**остановочный пункт** – место остановки транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для посадки, высадки пассажиров и ожидания транспортных средств;

**остановочный комплекс -** нестационарное сооружение, оборудованное на посадочной площадке городского пассажирского транспорта, состоящее из павильона(ов), совмещенного(ых) с оборудованной зоной ожидания транспорта;

**нестационарный торговый объект -** торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

**неисправное (разукомплектованное) транспортное средство -** транспортное средство, у которого отсутствуют одна или несколько кузовных деталей, предусмотренных конструкцией: капот, дверь, замок двери кузова или кабины, пробка топливного бака и (или) отсутствуют одно или несколько стекол, внешних световых приборов, колес, шин, а также поврежденное огнем транспортное средство;

**дворовая территория** – сформированная территория, прилегающая к одному или нескольким многоквартирным домам и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц, или общественным зданиям и обеспечивающая их функционирование.

**прилегающая территория** - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены правилами благоустройства территории муниципального образования в соответствии с порядком, установленным законом Новгородской области;

**территории общего пользования** – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);

**элементы благоустройства территории** - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства.

Д**изайн-код** – это свод правил, определяющий внешний облик, оформление и порядок размещения стилистически единых элементов городской среды, разработанный исходя из особенностей территории (типовой или исторической), включающий текстовые и графические материалы.

**2. Содержание территории Сушиловского сельского поселения**

**Общие требования**

2.1. Содержание и благоустройство территории Сушиловского сельского поселения (далее - поселения) обеспечивается Администрацией сельского поселения (далее - Администрация), организациями всех форм собственности, физическими и юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися собственниками, владельцами, пользователями, арендаторами расположенных на территории земельных участков, объектов недвижимости, иных объектов.

2.2. Ответственными за содержание в чистоте и порядке территорий и расположенных на них зданий, строений, сооружений и иных объектов, зеленых насаждений, объектов благоустройства городской среды являются:

на территориях многоквартирных домов – управляющие компании и обслуживающие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные и жилищно-эксплуатационные кооперативы, собственники помещений в многоквартирных домах (при непосредственном управлении);

на земельных участках, принадлежащих на праве собственности, находящихся во владении, пользовании, аренде юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – соответственно юридические лица и должностные лица организаций, индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся собственниками, владельцами, пользователями, арендаторами земельных участков;

на территориях объектов размещения отходов – юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций, в собственности, владении, пользовании, на обслуживании которых находятся данные объекты;

на участках железнодорожных путей, переездов, полос отвода и охранных зон железных дорог, объектах железнодорожного транспорта, участках гидротехнических сооружений, водозаборных, водовыпускных сооружений, насосных станций, берегозащитных сооружений и прочих объектов водного транспорта, находящихся в пределах муниципального образования – юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций, в собственности, владении, пользовании, на обслуживании которых находятся данные объекты;

на территориях, предоставленных под проектирование и застройку (где не ведутся строительные работы) – юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, которым предоставлен земельный участок;

на территориях, где ведется строительство или производятся работы (на период строительства или проведения работ) – юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций, ведущих строительство, производящих работы;

на земельных участках, занятых временными объектами – собственники, владельцы и арендаторы временных объектов;

на участках воздушных линий электропередач, охранных зон кабелей, газопроводов и других инженерных сетей – организации и должностные лица организаций, в собственности, владении, пользовании, на обслуживании которых находятся сети;

на территориях гаражных комплексов – собственники, владельцы гаражей, расположенных на территориях соответствующих гаражных комплексов;

на территориях садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан – соответствующие объединения;

на территориях кладбищ, мест массового купания – должностные лица организаций-исполнителей муниципального задания на содержание данных объектов;

на территориях общего пользования – должностные лица организаций-исполнителей муниципального заказа на содержание данных объектов.

2.3. Юридические и физические лица, являющиеся собственниками зданий, строений, сооружений (помещений в них), участвуют в благоустройстве прилегающих территорий в порядке, определяемом решением Совета депутатов.

2.4. При проведении на территории муниципального образования массовых мероприятий их организаторы обеспечивают уборку места проведения мероприятия и восстановление нарушенного благоустройства.

2.5. Администрация вправе на добровольной основе, в порядке, установленном решением Совета депутатов, привлекать граждан для выполнения социально значимых работ по благоустройству и озеленению территории муниципального образования­.

**3. Уборка территории Сушиловского сельского поселения**

3.1. Уборка территории сельского поселения осуществляется ответственными лицами, перечисленными в пункте 2.2 настоящих Правил, в соответствии с требованиями нормативных и нормативно-технических актов Российской Федерации, Новгородской области, настоящих Правил и иных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления. Технология и режимы производства уборочных работ должны обеспечить беспрепятственное движение транспорта и пешеходов независимо от погодных условий.

3.2. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления должны быть установлены специально предназначенные для временного складирования отходов емкости малого размера (урны, баки).

3.3. Установку емкостей для временного складирования отходов производства и потребления и их очистку осуществляют лица, ответственные за уборку соответствующих территорий.

3.4. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производят работники организации, осуществляющие транспортирование отходов.

3.5. Транспортирование отходов осуществляется способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

3.6. При уборке в ночное время необходимо принимать меры, предупреждающие шум.

3.7. Запрещена установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов на уличные проезды.

3.8. Необходимо обеспечивать свободный подъезд непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам.

3.9. Обеспечение уборки территории в летний период:

производится в сроки с 16 апреля по 15 октября. Предусматривает мойку, полив и подметание проезжей части улиц, тротуаров, площадей. Мойке подвергается вся ширина проезжей части улиц и площадей. Уборку лотков и бордюр от песка, пыли, мусора после мойки рекомендуется заканчивать к 7 часам утра. Мойка и поливка тротуаров дворовых территорий, зеленых насаждений и газонов производится силами организаций и собственниками помещений.

3.9.1. Летняя уборка территории включает в себя:

очистку территории, в том числе водоотводных канав, люков (решеток), колодцев ливневой канализации, лотков для стока воды от накопившихся за зиму смета, отходов и мусора и вывоз их на объекты размещения отходов;

обеспечение отвода талых и дождевых вод в систему ливневой канализации, в том числе систематический сгон воды к люкам и дождеприемным колодцам ливневой канализации;

механизированную чистку (подметание) проезжей части и обочин улиц и дорог, включая площади, бульвары, мосты, путепроводы, перекрестки, въезды на территории многоквартирных домов и внутрь кварталов, межквартальные проезды, тротуары;

механизированный полив и мойку проезжей части улиц и дорог, в том числе прилотковой части дорог;

ручную уборку остановочных пунктов, пешеходных переходов, мостов, путепроводов, обочин и прилотковой части дорог;

механическое сгребание, погрузку и вывоз смета с прилотковой части дорог, вывоз уличного смета с проезжей части улиц и дорог;

мойку и полив проезжей части центральных улиц и дорог, включая тротуары, площади, бульвары, набережные и другие объекты улично-дорожной сети. При температуре свыше +30°C производится дополнительный полив дорожных покрытий для уменьшения пылеобразования и охлаждения нижних слоев воздуха. При этом не допускается выбивание смета и мусора струей воды на прилегающие тротуары, зеленые насаждения, стены зданий, строений, сооружений. Мойку дорожных покрытий и тротуаров, а также подметание тротуаров рекомендуется производить с 23 часов до 7 часов утра, а влажное подметание проезжей части улиц рекомендуется производить по мере необходимости с 9 часов утра до 21 часа;

дополнительную уборку, мойку и полив улиц и дорог с повышенной интенсивностью движения по мере необходимости в течение дня, за исключением часов пик;

регулярную очистку смотровых и дождеприемных колодцев магистральной и внутриквартальной ливневой канализации (для предотвращения подтопления пониженных участков территорий ливневыми или паводковыми водами). Во избежание засорения ливневой канализации и загрязнения открытых водных объектов запрещается сброс грязи и мусора в дождеприемные колодцы;

своевременный окос травы на озелененных территориях, не допуская высоты травостоя более 15 см (за исключением первого окоса после устройства нового газона). Юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями помимо уборки в границах, принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков, целесообразно осуществлять выкос сорной травы;

уборку листвы во время листопада на озелененных территориях. В период листопада листья должны быть собраны в кучи во избежание их разноса по территории с последующим удалением в специально отведенные места для компостирования или вывозом на объекты размещения отходов;

содержание в чистоте и надлежащем состоянии внешнего вида фасадов зданий и их элементов. Мойка витрин, дверей, фасадов объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания, павильонов, совмещенных с остановочным пунктом, и других объектов сферы услуг производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в месяц.

3.9.2. В летний период уборка территорий многоквартирных домов, территорий организаций, объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания и других объектов сферы услуг, остановочных пунктов и иных городских территорий должна производиться ежедневно.

3.9.3. При производстве летней уборки на территории общего пользования запрещается:

выполнение работ по механизированной уборке и подметанию улиц и дорог без увлажнения в сухую и жаркую погоду;

складирование, в том числе хранение смета, мусора, травы, листьев, веток, порубочных остатков и иных отходов на озелененных территориях;

сброс смета, мусора, травы, листьев, веток, порубочных остатков и иных отходов в смотровые и дождеприемные колодцы ливневой канализации, водопроводные и канализационные колодцы, водные объекты, а также на проезжую часть улиц, дорог, обочины, тротуары, в том числе при окосе и уборке газонов;

вывоз, складирование и сброс смета, мусора и иных отходов вне специально отведенных для указанных целей мест;

сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников;

мойка проезжей части улиц и дорог, включая тротуары, при прогнозе понижения температуры воздуха в утренние и ночные часы до 0°C и ниже;

сжигание мусора, листвы, тары, производственных, строительных и других отходов, включая строительный мусор.

3.10. Обеспечение уборки территории сельского поселения в зимний период:

производится в сроки с 16 октября по 15 апреля. Предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку улиц песком с примесью хлоридов. В зонах, где имеет место интенсивное пешеходное движение, рекомендуется отказаться от использования (или свести к минимуму) химических реагентов, наносящих ущерб здоровью человека и животных, растениям, обуви.

3.10.1. Зимняя уборка территории включает в себя:

механизированную чистку (подметание, сгребание снега) проезжей части и обочин улиц и дорог, включая площади, бульвары, мосты, путепроводы, перекрестки, межквартальные проезды, тротуары;

механизированную чистку (подметание) проезжей части улиц и дорог, включая площади, бульвары, мосты, путепроводы, перекрестки, въезды на территории многоквартирного дома и внутрь кварталов, межквартальные проезды, тротуары, в случае отсутствия снега;

механизированную чистку (подметание, сгребание снега) въездов на территории многоквартирного дома и внутрь кварталов (до внешней границы тротуара);

обработку проезжей части улиц и дорог, включая мосты, путепроводы, перекрестки, въезды на территории многоквартирного дома и внутрь кварталов, межквартальные проезды, тротуары, другие пешеходные территории противогололедными материалами. При снегопаде интенсивностью 0,5-1 мм/ч противогололедные материалы распределяются через 30-45 минут после его начала. В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы;

механизированную уборку снега. В периоды снегопадов или гололедицы на проезжей части улиц и дорог должно быть обеспечено беспрепятственное движение транспорта с разрешенной скоростью. Срок окончания очистки дорожных покрытий от снежно-ледяных образований (с момента окончания непрекращающегося в течение суток снегопада до момента завершения работ) не должен превышать:

6 часов – с улиц и дорог, подлежащих первоочередной очистке от снега;

32 часов – с остальных территорий.

Перечень улиц и дорог подлежащих первоочередной очистке от снега утверждается постановлением Администрации;

формирование снежных валов. Местом временного складирования снега, счищаемого с проезжей части улиц и дорог, включая тротуары, является прилотковая часть дороги, при этом ширина валов снега не должна превышать одного метра. Не допускается формирование снежных валов ближе 5 метров от пересечения дорог, вблизи железнодорожных переездов в зоне треугольника видимости, ближе 5 метров от пешеходных переходов, ближе 20 метров от остановочных пунктов, на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышенным бордюром, на газонах и тротуарах;

механическое окучивание, погрузку и вывоз снега с мест формирования валов, остановочных пунктов, пешеходных переходов, перекрестков (с целью обеспечения зоны видимости);

вывоз снега с улиц и дорог на площадку для складирования снега с механизированной и ручной погрузкой в автотранспорт. Вывоз снега с территории сельского поселения осуществляется круглосуточно. В первую очередь снег вывозится с инженерных сооружений (мостов, путепроводов и др.), остановочных пунктов, наземных пешеходных переходов, мест массового посещения населением, с улиц и дорог, подлежащих первоочередной очистке от снега;

зачистку прилотковой части дорог после удаления снега;

очистку от снега и льда крышек люков водопроводных и канализационных колодцев, пожарных гидрантов и подъездных путей к ним, а также содержание их в состоянии, обеспечивающем возможность быстрого использования;

очистку от снега и льда крышек люков (решеток) ливневой канализации, а также раздвижку снежных валов в местах размещения люков (решеток) для обеспечения постоянного отвода талых вод;

очистку от снега и льда и удаление снежно-ледяных образований с тротуаров и остановочных пунктов, имеющих усовершенствованное дорожное покрытие (асфальт, асфальтобетон, плитка). При отсутствии усовершенствованного покрытия снег следует убирать методом сдвигания, оставляя слой снега для образования плотной снежной корки. Снег на территориях многоквартирных домов, дворовых и прочих территориях сдвигается к местам его складирования таким образом, чтобы были обеспечены проход пешеходов, проезд транспорта, доступ к инженерным коммуникациям (сооружениям), контейнерным площадкам для сбора ТКО, КГМ, мусороприемным камерам и сохранность зеленых насаждений. Счищаемый с тротуаров снег формируется в валы на краю тротуара и сдвигается на прилотковую часть дороги непосредственно перед вывозкой. При ручной уборке не допускается сдвигание снега с тротуаров на проезжую часть улиц и дорог;

удаление с улиц и дорог, включая тротуары и внутриквартальные проезды, ледяных образований, возникших в результате аварий на водопроводных, канализационных или тепловых сетях. Указанные работы производятся силами и средствами собственников, владельцев, пользователей сетей или организаций, на обслуживании которых они находятся;

очистку крыш, карнизов, водосточных труб, фасадов и элементов фасадов зданий, строений, сооружений от снега, снежно-ледяных образований и ледяных наростов, удаление наледей и сосулек. Указанные работы производятся только в светлое время суток. При производстве работ применяются меры, обеспечивающие безопасность пешеходов (назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте) и сохранность конструкций здания, зеленых насаждений, линий электропередач, линий связи, рекламных конструкций, вывесок, плиточного покрытия тротуаров и т.п. Сброшенные с крыш снежно-ледяные образования, снег и сосульки в течение рабочего дня должны быть вывезены на площадку для складирования снега и смета;

ручную уборку остановочных пунктов, пешеходных переходов, мостов, путепроводов, обочин и прилотковой части дорог.

3.10.2. В зимний период уборка территорий многоквартирных домов, дворовых территорий, территорий организаций, объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания и других объектов сферы услуг, остановочных пунктов должна производиться ежедневно.

3.10.3. При проведении работ по уборке, благоустройству придомовой территории целесообразно информировать жителей многоквартирных домов, находящихся в управлении о сроках и месте проведения работ по уборке и вывозу снега с придомовой территории и о необходимости перемещения транспортных средств, препятствующих уборке спецтехники придомовой территории, в случае если такое перемещение необходимо.

3.10.4. Территория многоквартирного дома должна содержаться в чистоте. Обслуживающие организации, управляющие компании обеспечивают ежедневную уборку придомовых территорий в соответствии с Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимыми для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме. Счищаемый с территории многоквартирного дома снег разрешается складировать на территориях дворов в местах (при складировании должен предусматриваться отвод талых вод), не препятствующих свободному вывозу отходов, проезду специальных транспортных средств, прочего автотранспорта и движению пешеходов. Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

3.10.5. Зимняя уборка территории, предусматривающая работы, связанные с ликвидацией скользкости, удалением снега и снежно-ледяных образований, не снимает с собственников, владельцев, пользователей, арендаторов земельных участков и расположенных на них зданий, строений, сооружений обязанности производить уборку собственных территорий от мусора и иного загрязнения.

3.10.6. Места складирования снега устанавливаются постановлением Администрации.

3.10.7. Места отвала снега рекомендуется оснастить удобными подъездами, необходимыми механизмами для складирования снега.

3.10.8. При производстве зимней уборки запрещается:

складирование (сброс) снега, снежно-ледяных образований на тротуарах, контейнерных площадках, трассах тепловых сетей, в канализационные колодцы, водопроводные колодцы, колодцы ливневой канализации;

сдвигание снега к стенам зданий, строений и сооружений и на проезжую часть улиц и дорог;

сжигание мусора, тары, производственных, строительных и других отходов, включая строительный мусор, порубочных остатков.

**4. Благоустройство территорий многоквартирных и индивидуальных жилых домов**

4.1. Управляющие компании, обслуживающие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные и жилищно-эксплуатационные кооперативы, собственники помещений в многоквартирных домах (при непосредственном управлении), иные организации, осуществляющие управление и (или) содержание многоквартирного дома, в целях благоустройства территорий многоквартирных домов обеспечивают:

надлежащее содержание дорожных покрытий, входящих в состав общедомового имущества многоквартирного дома. Усовершенствованные дорожные покрытия (асфальт, асфальтобетон, плитка) должны быть с исправными элементами ливневой канализации, содержаться в чистоте, исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение пешеходов и транспортных средств, предотвращение запыленности придорожных слоев воздуха в летний период. Неусовершенствованные дорожные покрытия должны быть спланированы, с исправной системой водоотвода, не иметь деформаций и разрушений;

соблюдение чистоты и порядка на территории многоквартирного дома, включая ежедневную уборку, установку в достаточном количестве урн для мусора, контейнеров для сбора КГМ, ТКО и иных отходов, строительного мусора, а также отходов, образующихся в результате деятельности юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, пользующихся нежилыми (встроенными и пристроенными) помещениями в многоквартирном доме;

оборудование контейнерных площадок для размещения контейнеров для сбора отходов и мусора должно выполняться в соответствии с требованием СанПиН. Контейнерная площадка должна быть оборудована непроницаемым ограждением с трех сторон высотой, превышающей высоту используемых контейнеров и иметь информационную табличку с графиком вывоза ТКО и организации, производящей данный вид работ. В исключительных случаях, в районах сложившейся застройки, где нет возможности соблюдения установленных разрывов, места расположения контейнерных площадок определяются общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме и согласовываются с Администрацией и Роспотребнадзором;

ежедневную уборку тротуаров, дворовых и внутриквартальных проездов, пешеходных территорий;

уборку, мойку и дезинфекцию мусороприемных камер, контейнеров и контейнерных площадок, их текущий ремонт и окраску. Уборка контейнерных площадок производится ежедневно, мойка и дезинфекция контейнеров - по мере необходимости в летний период, ремонт и окраска - до 1 мая текущего года и далее по мере необходимости;

сбор и вывоз отходов, беспрепятственный доступ специальных транспортных средств (мусоровозов) к контейнерным площадкам для сбора ТКО, КГМ и мусороприемным камерам;

организацию мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп, их передачу в специализированные организации, имеющие соответствующие лицензии;

уборку и очистку кюветов и водосточных канав;

содержание в исправном состоянии регулярную очистку и дезинфекцию выгребных ям (септиков);

содержание в чистоте и надлежащем состоянии внешний вид малых архитектурных форм, их текущий ремонт и окраску производить до 01 мая текущего года и далее по мере необходимости;

содержание, охрану, защиту и восстановление зеленых насаждений, в том числе окос травы и уборку территорий, на которых расположены зеленые насаждения;

содержание в чистоте и исправном состоянии, поддержание в надлежащем состоянии внешнего вида фасадов зданий, сооружений, строений и их элементов, ограждений; элементов ливневой канализации и водостоков;

оборудование и содержание парковок, а также, в случае необходимости, площадок для выгула домашних животных.

содержание в чистоте и исправном состоянии устройств, регулирующих (ограничивающих) движение пешеходов и транспорта.

4.2. Собственники, владельцы, пользователи индивидуальных жилых домов в целях благоустройства собственных территорий обеспечивают:

уборку территории, соблюдение чистоты и порядка;

вывоз отходов в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

содержание в чистоте и в надлежащем состоянии внешнего вида фасадов жилых домов, иных строений и сооружений, их элементов и ограждений;

отвод дождевых и талых вод в систему водоотводных канав, в том числе уборку и восстановление профиля (очистку, расширение и углубление) водоотводных канав, предназначенных для отвода поверхностных вод с территорий частных домовладений;

содержание в исправном состоянии и дезинфекцию выгребных ям (септиков).

Вывоз ТКО, КГМ и иных отходов осуществляется на объекты размещения отходов. Сбор и вывоз отходов с территорий частных домовладений осуществляется собственниками, владельцами, пользователями индивидуальных жилых домов самостоятельно либо на основании договора со специализированной организацией согласно графику вывоза.

Временное хранение ТКО и КГМ на территории частных домовладений допускается в специально оборудованных для этих целей местах в пакетах или контейнерах.

В целях обеспечения коллективного сбора и вывоза КГМ, ТКО и иных отходов на основании договора между собственниками, владельцами, пользователями индивидуальных жилых домов могут быть оборудованы общие контейнерные площадки для размещения контейнеров для сбора отходов.

4.3. Собственникам, владельцам, пользователям индивидуальных жилых домов запрещается, при отсутствии договора на вывоз ТКО и КГМ, складирование ТКО, строительных и иных отходов, порубочных остатков, крупногабаритного, строительного и иного мусора и прочее, листвы в контейнеры и на контейнерные площадки многоквартирных домов и организаций, предназначенные для сбора ТКО и КГМ, складирование и хранение строительных материалов, дров, угля, минеральных и органических удобрений, строительных отходов, строительного и иного мусора на прилегающей к частным домовладениям территории более 7 календарных дней.

4.4. На территориях многоквартирных домов без согласования с Администрацией запрещается устанавливать устройства, регулирующие (ограничивающие) движение пешеходов и транспорта. Порядок согласования установки указанных устройств определяется Администрацией.

4.5. Безопасность общественных пространств на территориях жилого назначения рекомендуется обеспечивать их просматриваемостью со стороны окон жилых домов, а также со стороны прилегающих общественных пространств в сочетании с освещенностью.

4.6. На территории земельного участка многоквартирных домов с коллективным пользованием придомовой территорией (многоквартирная застройка) необходимо предусматривать: транспортный проезд (проезды), пешеходные коммуникации (основные, второстепенные), площадки (для игр детей дошкольного возраста, отдыха взрослых, установки мусоросборников, гостевых автостоянок, при входных группах), озелененные территории.

Если размеры территории участка позволяют, рекомендуется в границах участка размещение спортивных площадок и площадок для игр детей школьного возраста, площадок для выгула собак.

**5. Содержание земельных участков, зданий, строений, сооружений и их элементов**

5.1. Содержание в надлежащем технически исправном состоянии, поддержание в надлежащем состоянии внешнего вида жилых и общественных зданий, строений и сооружений, включая их элементы (фасады, цоколи, ступени, карнизы, двери, козырьки, водосточные трубы, и проч.), а также их ограждающих конструкций обеспечивается их собственниками, владельцами, арендаторами, согласно прилагаемым Правилам содержания и ремонта фасадов зданий, строений и сооружений.

5.2. Содержание в надлежащем состоянии земельных участков обеспечивается их собственниками, владельцами, пользователями, арендаторами.

Собственники, владельцы, пользователи, арендаторы земельных участков обеспечивают их содержание в чистоте и надлежащем состоянии, включая своевременный окос травы, уборку, вывоз мусора.

Собственники, владельцы, пользователи, арендаторы земельных участков обеспечивают проведение мероприятий по удалению борщевика Сосновского, одним из следующих способов:

химическим – опрыскивание очагов произрастания гербицидами и (или) арборицидами;

механическим – скашивание, уборка сухих растений, выкапывание корневой системы;

агротехническим – обработка почвы, посев многолетних трав.

5.3. При озеленении территории детских садов и школ не допускается использование растений с ядовитыми плодами, а также с колючками и шипами.

5.4. Благоустройство участка территории, автостоянок необходимо представлять твердым видом покрытия дорожек и проездов, осветительным оборудованием, ограждениями, озеленением, урнами или малыми контейнерами для мусора, информационным оборудованием (указателями).

5.5. На территории общего пользования муниципального образования запрещено нанесение на асфальтобетонное покрытие надписей с использованием стойких красителей (за исключением дорожной разметки).

5.6. Общественные стационарные туалеты и биотуалеты должны содержаться в надлежащем состоянии, их уборка производится не менее двух раз в день с обязательной дезинфекцией. Ответственность за санитарное и техническое состояние туалетов несут их собственники, владельцы, пользователи или организации, на обслуживании которых они находятся.

5.7. Собственники остановочных пунктов (комплексов) обеспечивают:

соблюдение чистоты и порядка, включая уборку;

установку и содержание урн для сбора мусора;

ремонт и окраску до 01 мая текущего года и далее по мере необходимости.

Остановочные пункты (комплексы) должны быть не запыленными, окрашены и помыты, очищены от несанкционированной информационно-печатной продукции, граффити. В зимний период должны быть очищены от снега.

5.8. Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций, являющихся собственниками, владельцами остановочных комплексов, совмещенных с остановочным пунктом, обеспечивают:

соблюдение чистоты и порядка, включая проведение ежедневной уборки;

установку и содержание урн и контейнеров для сбора мусора и других отходов;

поддержание в надлежащем состоянии внешнего вида остановочных комплексов, совмещенных с остановочным пунктом;

мойку остановочных комплексов, совмещенных с остановочным пунктом, по мере необходимости;

ремонт и окраску остановочных комплексов, совмещенных с остановочным пунктом до 01 мая текущего года и далее по мере необходимости.

**6. Благоустройство территорий объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания**

6.1. Должностные лица организаций торговли, общественного питания, бытового обслуживания иных организаций сферы услуг, а также юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками, владельцами, арендаторами объектов, предназначенных для ведения торговли, оказания услуг общественного питания, бытового обслуживания (далее объекты сферы услуг), в целях благоустройства собственной территории обеспечивают:

содержание в чистоте и благоустройство территории торговли;

ежедневную уборку, а при необходимости – дополнительную уборку по окончании работы объекта сферы услуг;

установку необходимого количества урн для мусора (у каждого отдельного входа в объект сферы услуг), контейнеров для сбора отходов, оборудование, в случае необходимости, площадок для размещения контейнеров для сбора отходов. Очистка урн производится ежедневно по мере накопления мусора, но не реже одного раза в сутки, мойка урн – периодически по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц (за исключением зимнего периода), текущий ремонт по мере необходимости и окраска – до 01 мая текущего года;

уборку, мойку и дезинфекцию контейнеров и контейнерных площадок, их текущий ремонт и окраску. Уборка контейнерных площадок производится ежедневно, мойка и дезинфекция контейнеров – по мере необходимости в летний период, ремонт по мере необходимости и окраска – до 01 мая текущего года;

вывоз мусора, тары, упаковочного материала, ТКО и прочих отходов осуществляется не реже одного раза в сутки на объект размещения отходов самостоятельно либо на основании договора;

поддержание в надлежащем состоянии внешнего вида малых архитектурных форм, их текущий ремонт по мере необходимости и окраску – до 1 мая текущего года;

содержание в чистоте и исправном состоянии витрин, вывесок, рекламных конструкций. Мойка витрин и вывесок осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал (за исключением зимнего периода), ремонт по мере необходимости и окраска – до 1 мая текущего года;

оформление витрин, оборудование их специальным освещением;

содержание в чистоте и надлежащем исправном состоянии внешнего вида фасадов (и их элементов), занимаемых объектами сферы услуг зданий, строений, сооружений, в том числе временных объектов. Текущий ремонт временных объектов осуществляется по мере необходимости, окраска – до 01 мая текущего года, мойка – по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц (за исключением зимнего периода);

установка в случаях, предусмотренных действующим законодательством, и содержание в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, туалетов (биотуалетов);

содержание, охрану, защиту и восстановление зеленых насаждений, в том числе окос травы и ежедневную уборку территорий, на которых расположены зеленые насаждения;

подвоз товаров, продукции, иных грузов к объектам сферы услуг допустим, при отсутствии иных подъездных путей, по тротуарам, пешеходным территориям в соответствии с Правилами дорожного движения.

6.2. Запрещается:

подвоз товаров, продукции, иных грузов к объектам сферы услуг тяжеловесным и крупногабаритным автотранспортом при отсутствии подъездных путей;

загрузка (выгрузка) товаров, продукции, иных грузов из автотранспорта через центральные входы объектов сферы услуг;

подвоз товаров, продукции, иных грузов к объектам сферы услуг по газонам, тротуарам, другим пешеходным и озелененным территориям;

слив на грунт и твердое покрытие улиц и дорог, включая тротуары, другие пешеходные территории, а также на газоны и другие озелененные территории остатков жидких продуктов, воды, образовавшейся после продажи замороженных и иных продуктов, отходов жизнедеятельности человека, воды от мытья посуды, полов, воды из сатураторных установок, квасных и пивных цистерн, выбрасывание льда;

нарушение установленных настоящими Правилами сроков уборки объектов сферы услуг и вывоза отходов и мусора;

складирование торгового оборудования, товаров, тары, упаковочного материала, мусора у зданий, строений, сооружений, в которых расположены объекты сферы услуг, и на прилегающих территориях, в других специально не отведенных и не оборудованных для этих целей местах, в том числе сброс отходов и мусора в контейнеры и на контейнерные площадки многоквартирных домов, предназначенные для сбора ТКО и КГМ, в случае отсутствия договора на вывоз ТБО и КГМ.

Временное складирование торгового оборудования, товаров, тары и прочего должно осуществляться в специальных помещениях объектов сферы услуг;

сжигание мусора и тары;

применение открытого огня при приготовлении пищи в объектах торговли и общественного питания, расположенных в местах массового скопления населения, в том числе на улицах, площадях, в скверах, парках и иных местах, вне стационарных объектов торговли и общественного питания;

размещение нестационарного торгового объекта (в том числе с необорудованных мест - с земли, ящиков, парапетов, окон и прочее) либо сезонного (летнего кафе) на земельном участке, в здании, строении, сооружении, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, собственность на который не разграничена в отсутствие действующего договора, предоставляющего право на размещение нестационарного торгового объекта либо сезонного (летнего кафе), а равно вне или с нарушением схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением Администрации сельского поселения, а также с нарушением предъявляемых требований к внешнему виду и оформлению нестационарного торгового объекта либо сезонного (летнего кафе);

оказание услуг населению вне специально предназначенных для этой цели мест, в том числе на улицах, площадях, парках и других общественных местах.

**7. Организация эксплуатации территорий ярмарок, сельскохозяйственных рынков**

7.1. Организация эксплуатации территорий ярмарок осуществляется организатором ярмарки соответственно. Организация эксплуатации территорий сельскохозяйственных рынков осуществляется управляющей рынком компанией.

7.2. Территории ярмарок, сельскохозяйственных рынков должны содержаться в надлежащем санитарном и техническом состоянии в соответствии с требованиями Санитарных правил и норм и иными правовыми актами.

7.3. Территории ярмарок, сельскохозяйственных рынков должны быть благоустроены и иметь уклоны для стока ливневых и талых вод. Территории ярмарок и сельскохозяйственных рынков должны быть приспособлены для осуществления торговли с применением передвижных средств развозной и разносной торговли.

7.4. Уборка территории ярмарок, сельскохозяйственных рынков (а в случае, если проведение ярмарки осуществляется более одних суток – ежедневная уборка) производится после их закрытия с обязательной предварительной поливкой в теплое время года. Текущая уборка производится в течение дня.

7.5. Организация временного накопления, сбора и вывоза бытовых отходов с территорий ярмарок, сельскохозяйственных рынков осуществляется в соответствии с действующим санитарным законодательством и законодательством об охране окружающей среды, а также в соответствии с настоящими Правилами.

7.6. Организатор ярмарки и управляющий сельскохозяйственным рынком обеспечивают:

содержание территорий сельскохозяйственных рынков, ярмарок, входов и въездов;

текущий ремонт и покраску расположенных на территории сельскохозяйственных рынков и ярмарки зданий, строений, сооружений, а также временных некапитальных объектов (в том числе ограждения территории сельскохозяйственного рынка, ярмарки), их очистку от размещенной с нарушением настоящих Правил наружной рекламы и иной информационно-печатной продукции;

установку на территории сельскохозяйственного рынка, ярмарки контейнеров, урн для сбора бытовых отходов из расчета, установленного СанПиН;

организацию сбора и вывоза ТКО с территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок на объект размещения отходов;

оборудование и содержание на территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок общественных туалетов (в том числе временных);

проведение ежедневной уборки территории сельскохозяйственного рынка, ярмарки в соответствии с требованиями действующего санитарного законодательства;

в зимнее время очистку территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок от снега и льда, а во время гололеда – посыпку песком, вывоз снега и скола льда;

в летнее время поливку территории.

7.7. На территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок запрещается:

складирование товаров, тары в местах интенсивного движения покупателей, проезда автотранспорта, подхода к торговым местам, а также подхода к выходам с сельскохозяйственного рынка, ярмарки;

складирование (накопление) бытовых отходов (в том числе испорченной продукции) в местах, не предназначенных для этого в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами;

слив жидких отходов на прилегающую территорию и в колодцы ливневой канализации;

сжигание тары, отходов и мусора.

7.8. Организация эксплуатации территорий сельскохозяйственных рынков, ярмарок в зимний период:

7.8.1. В зимний период территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок подлежат регулярной очистке от снега и льда. Снежная масса, счищаемая с территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок, может складироваться в границах территории соответствующих объектов путем формирования в снежные валы. При невозможности складирования в указанных местах снежная масса подлежит вывозу. Складирование снежной массы на территории ярмарки производится с учетом обеспечения возможности отвода талых вод в период таяния снега.

7.8.2. При уборке территорий сельскохозяйственных рынков, ярмарок в первую очередь должны быть расчищены тротуары и дорожки для пешеходов, подходы к торговым местам, подъезды для подвоза товаров, входы и выходы с сельскохозяйственного рынка или ярмарки подъезды к контейнерным площадкам, контейнерам (бункерам) сбора отходов, площадкам для сбора крупногабаритных отходов.

7.8.3. При осуществлении благоустройства территорий сельскохозяйственных рынков, ярмарок не допускается выдвижение или перемещение снежных масс с территорий сельскохозяйственных рынков, ярмарок на проезжую часть улиц, автомобильных дорог и внутриквартальных проездов, а также на иные территории общего пользования сельского поселения.

**8. Благоустройство территорий рекреационного назначения**

8.1. Объектами благоустройства на территориях рекреационного назначения являются объекты рекреации - части территорий зон особо охраняемых природных территорий, зоны отдыха, парки, сады, бульвары, скверы.

8.2. Благоустройство памятников садово-паркового искусства, истории и архитектуры включает реконструкцию или реставрацию их исторического облика, планировки, озеленения, включая воссоздание ассортимента растений.

8.3. При реконструкции объектов рекреации необходимо предусматривать:

для лесопарков: создание экосистем, способных к устойчивому функционированию, проведение функционального зонирования территории в зависимости от ценности ландшафтов и насаждений с установлением предельной рекреационной нагрузки, режимов использования и мероприятий благоустройства для различных зон лесопарка;

для парков и садов: реконструкцию планировочной структуры (например, изменение плотности дорожной сети), разреживание участков с повышенной плотностью насаждений, удаление больных, старых, недекоративных потерявших декоративность деревьев и растений малоценных видов, их замена на декоративно-лиственные и красивоцветущие формы деревьев и кустарников, организация площадок отдыха, детских площадок;

для бульваров и скверов: формирование групп со сложной вертикальной структурой, удаление больных, старых и недекоративных потерявших декоративность деревьев, создание и увеличение расстояний между краем проезжей части и ближайшим рядом деревьев, посадка за пределами зоны риска преимущественно крупномерного посадочного материала с использованием специальных технологий посадки и содержания.

8.4. На территориях, предназначенных и обустроенных для организации активного массового отдыха, купания и рекреации (далее - зона отдыха) рекомендуется размещать: пункт медицинского обслуживания с проездом, спасательную станцию, пешеходные дорожки, инженерное оборудование (питьевое водоснабжение и водоотведение, защита от попадания загрязненного поверхностного стока в водоем).

8.5. Перечень элементов благоустройства на территории зоны отдыха, включает: твердые виды покрытия проезда, комбинированные - дорожек (плитка, утопленная в газон), озеленение, питьевые фонтанчики, скамьи, урны, малые контейнеры для мусора, оборудование пляжа (навесы от солнца, лежаки, кабинки для переодевания), туалетные кабины.

8.6. Возможно размещение ограждения, уличного технического оборудования (торговые тележки «вода», «мороженое»), некапитальных нестационарных сооружений мелкорозничной торговли и питания, согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, на территории муниципального образования.

8.7. На территории муниципального образования могут быть организованы следующие виды парков: многофункциональные (предназначены для периодического массового отдыха, развлечения, активного и тихого отдыха, устройства аттракционов для взрослых и детей), специализированные (предназначены для организации специализированных видов отдыха), парки жилых районов (предназначены для организации активного и тихого отдыха населения жилого района).

8.8. По ландшафтно-климатическим условиям - парки на пересеченном рельефе, парки по берегам водоёмов, рек, парки на территориях, занятых лесными насаждениями.

8.9. На территории многофункционального парка рекомендуется предусматривать: систему аллей, дорожек и площадок, парковые сооружения (аттракционы, беседки, павильоны, туалеты и др.), согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов. Рекомендуется применение различных видов и приемов озеленения: вертикального (перголы, трельяжи, шпалеры), мобильного (контейнеры, вазоны), создание декоративных композиций из деревьев, кустарников, цветочного оформления, экзотических видов растений.

8.10. На территории парка жилого района рекомендуется предусматривать: систему аллей и дорожек, площадки (детские, тихого и активного отдыха, спортивные). Рядом с территорией парка или в его составе может быть расположен спортивный комплекс жилого района, детские спортивно-игровые комплексы, места для катания на роликах.

8.11. Рекомендуется предусматривать колористическое решение покрытия, размещение водных устройств, элементов декоративно-прикладного оформления, оборудования архитектурно-декоративного освещения, формирование пейзажного характера озеленения.

8.12. Возможно предусматривать размещение ограждения, некапитальных нестационарных сооружений питания (летние кафе), согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов.

**9. Освещение территории Сушиловского сельского поселения**

9.1. Необходимо обеспечивать освещенность территорий улиц и дорог, в том числе основных пешеходных направлений, прокладываемых через озелененные территории парков, жилых кварталов (микрорайонов), путей движения школьников, инвалидов и пожилых людей к объектам социальной сферы.

9.2. Устройства наружного освещения и подсветки должны содержаться в чистоте и технически исправном состоянии.

9.3. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения должны содержаться в чистоте, не иметь крена, очагов коррозии и окрашиваться собственниками (владельцами, пользователями) по мере необходимости, но не реже одного раза в три года, и поддерживаться в исправном состоянии.

9.4. Нарушения в работе устройств наружного освещения, связанные с обрывом электрических проводов, устраняются немедленно после обнаружения.

9.5. Вывоз поврежденных (сбитых) опор уличного освещения осуществляется собственниками либо эксплуатирующими опоры организациями:

на основных магистралях - незамедлительно;

на остальных территориях, а также демонтируемые опоры - в течение суток с момента обнаружения (демонтажа).

9.6. Процент недействующих светильников на улицах не должен превышать 10 %; на внутриквартальных территориях - 20 %. Не допускается расположение неработающих светильников подряд, один за другим.

9.7. Декоративная вечерняя подсветка фасадов зданий и сооружений, имеющих особое градостроительное значение и не являющихся муниципальной собственностью, осуществляется собственниками, владельцами, пользователями и арендаторами этих зданий, строений и сооружений по согласованию с Администрацией поселения. Порядок согласования устанавливается Администрацией поселения.

9.8. Архитектурное освещение (далее - АО) применяется для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, малых архитектурных форм, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей и осуществляется стационарными или временными установками освещения объектов, главным образом, наружного освещения их фасадных поверхностей.

9.9. Запрещается размещение элементов праздничного оформления без согласования:

с собственником (собственниками) имущества, к которому присоединяются элементы праздничного оформления;

с организациями, эксплуатирующими инженерные коммуникации;

с отделом архитектуры и градостроительства, отделом жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта, связи и благоустройства, в случае размещения элементов праздничного оформления на объектах и территориях, находящихся в муниципальной собственности.

9.10. К дефектам внешнего вида элементов праздничного оформления относятся:

наличие ржавчины, отслоений краски и царапин на элементах, крепеже;

частичное или полное отсутствие свечения элементов светового оформления;

наличие видимых трещин, сколов и других повреждений на поверхности элементов праздничного оформления, видимых деформаций несущих и крепежных элементов.

9.11. Работы по удалению элементов праздничного оформления со всех объектов и территорий, независимо от формы собственности, размещенных с нарушением данных Правил, осуществляются лицами, разместившими указанные элементы, а также собственниками, владельцами или лицами, ответственными за содержание объектов.

9.12. Содержание сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется организацией, заключившей соответствующий муниципальный контракт (договор). Ответственность за надлежащее содержание и ремонт опор освещения, и контактной сети, а также замену в 7-дневный срок перегоревших ламп уличного освещения, несут организации, а также должностные лица организаций, в собственности, владении, пользовании, на обслуживании которых находятся данные объекты.

**10. Установка и содержание объектов благоустройства территории Сушиловского сельского поселения**

10.1. Устанавливаемые на территориях общего пользования, включая площади, парки, бульвары, скверы, набережные, пляжи и т.д., территориях многоквартирных жилых домов, игровых и спортивных площадках объекты благоустройства территории могут быть стационарными и мобильными, при этом конструктивные решения объектов благоустройства территории должны обеспечивать их устойчивость, безопасность использования.

Места размещения объектов благоустройства территории сельского поселения определяются в порядке, утверждаемом постановлением Администрации сельского поселения.

10.2. Установка объектов благоустройства территории сельского поселения при новом строительстве (в границах застраиваемого участка) осуществляется в соответствии с утвержденной проектной документацией и дизайн-кодом.

10.3. Объекты благоустройства территории сельского поселения должны содержаться в чистоте и технически исправном состоянии. Внешний вид объектов благоустройства территории сельского поселения должен поддерживаться в надлежащем состоянии.

10.4. Содержание элементов благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, уборку и санитарное содержание закрепленной для благоустройства прилегающей территории осуществляют физические и (или) юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, владеющие соответствующими элементами благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

10.5. Ремонт объектов благоустройства территории сельского поселения осуществляется по мере необходимости, мойка и окраска – до 01 мая текущего года и далее по мере необходимости (за исключением зимнего периода). Окос травы - по мере необходимости, не допуская высоты травостоя более 10 см.

10.6. Запрещается установка, вывешивание и расклеивание объявлений, афиш, плакатов в неустановленных для этого местах.

10.7. Размещение, установка и содержание рекламных конструкций (объектов), распространение рекламы на территории муниципального образования осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

10.8. Объекты благоустройства на территориях транспортных коммуникаций муниципального образования является улично-дорожная сеть (УДС) населенного пункта в границах красных линий, пешеходные переходы различных типов.

10.9. Перечень элементов благоустройства на территории улиц и дорог включает: твердые виды покрытия дорожного полотна и тротуаров, элементы сопряжения поверхностей, озеленение вдоль улиц и дорог, ограждения опасных мест, осветительное оборудование, носители информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, светофорные устройства).

10.10. Особые рекомендации для обеспечения доступности территории сельского поселения:

10.10.1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо предусматривать доступность среды населенных пунктов для маломобильных групп населения, в том числе оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения.

10.10.2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, рекомендуется осуществлять при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

**11. Содержание детских, игровых и спортивных площадок**

11.1. При обустройстве детских площадок необходимо учитывать нормативные требования по соблюдению расстояний от инженерных коммуникаций до элементов игрового и спортивного оборудования, а также соблюдать минимальные расстояния безопасности, в пределах которых не допускается размещение других видов игрового оборудования, скамей, урн, бортовых камней, твердых видов покрытия, веток, стволов, корней деревьев.

11.2. Детские и спортивные площадки должны:

иметь планировку поверхности с засыпкой песком неровностей в летнее время;

регулярно подметаться;

очищаться от снега в зимнее время;

содержаться в надлежащем техническом состоянии, быть покрашены.

11.3. Окраску ограждений и строений на детских и спортивных площадках следует производить не реже одного раза в год.

Ответственность за содержание детских и спортивных площадок и обеспечение безопасности на них возлагаются на собственников площадок, если иное не предусмотрено законом или договором.

11.4. Требования к игровому и спортивному оборудованию:

игровое оборудование должно быть сертифицировано, соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным;

спортивное оборудование должно быть предназначено для различных возрастных групп населения и размещаться на спортивных, физкультурных площадках;

спортивное оборудование в виде физкультурных снарядов и тренажеров должно иметь специально обработанную поверхность, исключающую получение травм, (в том числе отсутствие трещин, сколов).

11.5. Самовольная установка железобетонных блоков, столбов, ограждений и других сооружений во внутриквартальных и внутридворовых проездах запрещается, в том числе с целью резервирования мест для парковки транспортных средств.

11.6. Площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков рекомендуется оборудовать специальные места для катания на самокатах, роликовых досках и коньках.

 **12. Содержание зеленых насаждений**

12.1. Собственники, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков, на которых расположены зеленые насаждения, обязаны:

соблюдать требования градостроительных регламентов и договоров, регулирующих порядок содержания зеленых насаждений;

производить посадки зеленых насаждений в соответствии с требованиями СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений;

проводить своевременную обрезку ветвей деревьев и кустарников в охранной зоне токоведущих проводов (в радиусе 1 м), а также ветвей, закрывающих указатели улиц и номерные знаки домов. Обрезка ветвей производится по графику, согласованному с владельцами линий электропередач, и под их контролем, с соблюдением технологии работ и техники безопасности.

12.2. Содержание зеленых насаждений и уход за ними на озелененных территориях общего пользования осуществляется специализированными организациями в соответствии с муниципальными контрактами.

12.3. Ущерб, нанесенный озеленению и благоустройству территории (снос, повреждение, уничтожение зеленых насаждений и др.) в результате производства строительных, ремонтных, земляных и иных работ, возмещается юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, застройщиками, производящими данные работы.

12.4. Ущерб, нанесенный озеленению и благоустройству территории (снос, повреждение, уничтожение зеленых насаждений и др.) в результате проезда или стоянки транспортных средств на озелененных территориях или дорожно-транспортного происшествия, возмещается собственниками (владельцами) транспортных средств и (или) лицами, управляющими транспортными средствами.

12.5. Обязанности по содержанию, охране, защите и воспроизводству зеленых насаждений возлагаются:

на юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей - собственников, пользователей и арендаторов зданий, строений, сооружений и иных объектов – на озелененных территориях ограниченного пользования;

на соответствующие организации и ведомства – на озелененных территориях ограниченного пользования и специального назначения (на территориях предприятий, ведомств, учреждений и других организаций);

на землепользователей, собственников, землевладельцев и арендаторов земельных участков – при проведении работ по строительству, реконструкции, ремонту объектов, а также земляных и иных работ.

12.6. На территории общего пользования сельского поселения запрещается:

производить самовольную рубку (снос), обрезку и пересадку зеленых насаждений, не имея разрешения на данный вид работ;

выкапывать рассаду цветов, саженцев кустарников и деревьев, уничтожать и повреждать цветники, газоны и другие озелененные территории, наносить механические повреждения зеленым насаждениям (добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, забивать в стволы деревьев гвозди, подвешивать гамаки, качели, веревки для сушки белья, прикреплять рекламные щиты, объявления, электропровода, колючую проволоку и другое);

обрабатывать зеленые насаждения химическими препаратами, биологическими отходами, которые могут повлечь за собой ухудшение их декоративности или гибель;

снимать с цветников и газонов плодородный слой земли;

осуществлять сброс твердых коммунальных отходов, КГМ и иных отходов, грунта, снега, скола льда и т.п.;

осуществлять складирование тары, строительных и других материалов;

ходить, сидеть и лежать на газонах (исключая луговые);

осуществлять выгул и выпас сельскохозяйственных домашних животных, конные верховые поездки, водить (перегонять) стадо животных по газонам, пешеходным дорожкам и тротуарам;

производить посадки сельскохозяйственных культур;

разжигать костры, сжигать опавшие листья и нарушать правила противопожарной безопасности;

производить земляные и иные работы без соответствующего разрешения;

повреждать, переставлять садово-парковую мебель, декоративные вазы, урны для мусора, другие малые архитектурные формы.

12.7. Правоотношения по содержанию, защите, воспроизводству зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в частной собственности, регулируются действующим законодательством.

**13. Содержание территорий, отведенных под строительство (застройку), а также территорий, на которых осуществляются строительные, ремонтные, земляные и иные работы**

13.1. Работы, связанные со строительством, реконструкцией, ремонтом зданий, строений, сооружений, подземных коммуникаций (сооружений), других объектов, а также с разработкой грунта и временным нарушением благоустройства территории, производятся в соответствии с соответствующим нормативным документом, разработанным и утвержденным решением Администрации, другими нормативными правовыми актами Новгородской области и Российской Федерации.

13.2. Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций при производстве строительных, ремонтных, земляных и иных работ обеспечивают:

содержание в надлежащем состоянии отведенные под указанные цели земельные участки (производство уборки и вывоз мусора, окос травы);

установку ограждения по периметру земельного участка строительной площадки (зоны производства работ). В местах движения пешеходов ограждение должно иметь козырек и тротуар с ограждением от проезжей части улицы. Высота, конструкция ограждения должны обеспечивать безопасность движения транспорта и пешеходов на прилегающих к строительной площадке (зоне производства работ) дорогах и улицах, включая тротуары;

содержание установленного ограждения в чистоте и исправном состоянии, выполнение его своевременного ремонта и окраски не реже одного раза в год до 01 мая текущего года и далее по мере необходимости;

обозначение въездов на строительную площадку (зону производства работ) специальными знаками или указателями;

установку габаритных указателей;

установку информационного щита размером 2 x 4 м или 3 x 6 м с изображением строящегося объекта, указанием его наименования, названия застройщика (заказчика), исполнителя работ (подрядчика, генерального подрядчика), фамилии, должности и номеров телефонов ответственного производителя работ, сроков начала и окончания работ, схемы объекта;

обеспечение проездов для специального транспорта, личного транспорта и проходов для пешеходов;

оборудование строительной площадки (зону производства работ) подъездными путями, исключающими попадание грунта, строительного или другого мусора на проезжую часть (проезды, тротуары), а в случае загрязнения – немедленно производить очистку силами и средствами исполнителя работ;

установку на строительной площадке (зоне производства работ) биотуалета, контейнера для сбора отходов и урн для мусора;

складирование материалов, конструкции и оборудования в пределах строительной площадки (зоны производства работ) в соответствии с утвержденным проектом производства работ;

соблюдение чистоты и порядка на подъездах к строительной площадке (зоне производства работ), а также на прилегающей территории. В случае допущения загрязнения прилегающей территории ее уборка производится незамедлительно силами и средствами исполнителя работ;

оборудование выездов со строительной площадки устройствами для мойки колес и кузовов транспортных средств, строительной техники и механизмов;

содержание в надлежащем состоянии (производить ежедневную уборку и своевременный окос травы) строительной площадки (зоны производства работ) не допуская высоты травостоя более 10 см;

ежедневный сбор и вывоз строительных и других отходов, строительного мусора;

необходимые меры к сохранности зеленых насаждений;

необходимые меры к сохранности усовершенствованного покрытия (асфальт, асфальтобетон, плитка) проезжей части улиц и дорог, тротуаров, прилегающих к строительной площадке (зоне производства работ);

восстановление нарушенных элементов озеленения и благоустройства по окончании работ.

13.3. Запрещается:

приготовление растворов для производства строительных и ремонтных работ без применения специальных емкостей;

использование битумоварных установок без специального оборудования для сжигания топлива;

установка ограждений строительных площадок (зон производства работ) с выносом их за границы предоставленного для этих целей земельного участка;

оборудование выездов со строительных площадок (зон производства работ) на расстоянии ближе 50 метров от остановочных пунктов или площадок отстоя городского пассажирского транспорта;

установка, стоянка и хранение механических транспортных средств, передвижных вагонов-бытовок, прочих механизмов и оборудования вне пределов строительной площадки (зоны производства работ);

слив на грунт и твердое покрытие улиц и дорог, включая тротуары, другие пешеходные территории, а также на газоны и другие озелененные территории, в водоотводные канавы растворов, бетона, жидких строительных и прочих отходов;

сжигание мусора, тары, производственных, строительных и других отходов, включая строительный мусор, порубочных остатков.

**14. Содержание объектов незавершенного строительства, реконструируемых объектов и территорий, на которых они размещены**

14.1. Обязанность по содержанию объектов незавершенного строительства, а также реконструируемых объектов капитального строительства и их территорий возлагается на их собственников, владельцев, пользователей, арендаторов.

14.2. Реконструируемые объекты капитального строительства и объекты незавершенного строительства, на которых не ведутся работы, должны быть огорожены и закрыты строительными сетками с нанесенным изображением, имитирующим фасад. Не допускается наличие разрывов полотна сетки.

14.3. Ограждение территории рекомендуется выполнять из металлического профилированного листа, с обеспечением его общей устойчивости и эксплуатационной безопасности, должно содержаться в надлежащем состоянии, не иметь механических повреждений и загрязнений.

14.4. Территории, отведенные под объекты незавершенного строительства, на которых не ведутся работы, должны содержаться в надлежащем состоянии (проведение уборки, вывоз мусора, удаление дикорастущей поросли деревьев и кустарников, снос сухих и аварийных деревьев, окос травы, не допуская высоты травостоя более 10 см).

**15. Благоустройство территорий автостоянок, парковок, гаражных комплексов, гаражей**

15.1. Благоустройство территорий автостоянок, парковок, индивидуальных гаражей осуществляется за счет собственников автостоянок, собственников, владельцев, арендаторов парковок и гаражей.

15.2. Благоустройство территорий гаражей, расположенных в жилой застройке и не входящих в гаражные комплексы, осуществляется за счет средств их собственников, владельцев, арендаторов.

15.3. Собственники, землепользователи, землевладельцы и арендаторы территорий автостоянок, парковок, гаражей обеспечивают:

текущий ремонт дорожных покрытий

ежедневную уборку грязи, мусора, смета, снега и льда (наледи) с проезжей части дорог;

уход за газонами и другими зелеными насаждениями;

 ремонт и очистку смотровых и дождеприемных колодцев ливневой канализации, уборку и восстановление профиля (очистку, расширение и углубление) водоотводных канав, предназначенных для отвода поверхностных вод с собственных территорий;

обеспечение сбора и вывоза мусора.

**16. Содержание транспортных средств**

16.1. Неисправные, разукомплектованные транспортные средства подлежат обязательной транспортировке их собственниками (владельцами) в места, предназначенные для ремонта или хранения транспортных средств.

16.2. Мойка транспортных средств допускается только в специально оборудованных для этой цели помещениях, сооружениях.

16.3. Для перевозки отходов, мусора, сыпучих и пылящих грузов, создающих угрозу загрязнения улиц и дорог, необходимо использовать специально оборудованные транспортные средства. Погрузка должна осуществляться способом, исключающим высыпание груза при его транспортировке, сыпучие и пылящие грузы должны быть укрыты тентом. Ответственность за загрязнение территории в результате нарушения правил перевозки грузов возлагается на собственников (владельцев) транспортных средств и (или) на лиц, управляющих транспортными средствами.

16.4. При производстве строительных, ремонтных работ собственники (владельцы) специальных транспортных средств, передвижных вагонов-бытовок и прочих механизмов, и оборудования обеспечивают чистоту и порядок на территории, используемой для размещения техники.

16.5. Запрещается:

 перевозка грузов, отходов мусора без принятия мер по предотвращению их падения с транспортных средств, загрязнения территории и создания помех движению;

 заправка топливом, техническое обслуживание, ремонт и мойка транспортных средств, слив топлива и масел вне специально отведенных для этой цели мест, в том числе у водоразборных колонок, на берегах рек и водоемов, в местах массового отдыха населения, парках, озелененных территориях, дворовых, иных внутриквартальных территориях;

установка ограждений на проезжей части дорог, в местных проездах, на тротуарах, пешеходных дорожках, детских, спортивных и хозяйственных площадках, дворовых, иных внутриквартальных территориях в целях резервирования мест для стоянки транспортных средств;

выезд транспортных средств, строительной техники и механизмов со строительных площадок (зон производства работ) без предварительной мойки колес и кузовов, создающий угрозу загрязнения территории;

движение по улицам и дорогам с асфальто- и цементобетонным покрытием тракторов, иных транспортных средств и механизмов на гусеничном ходу;

стоянка транспортных средств, в том числе оставление транспортных средств на месте поломки, в местных проездах, на территориях многоквартирных домов и иных территориях, затрудняющая проезд специализированных транспортных средств (скорой помощи, полиции, аварийно-спасательных служб, уборочной техники, мусоровозов);

непринятие мер по эвакуации неисправных (разукомплектованных) транспортных средств с улиц и дорог, территорий многоквартирных домов и иных территорий в течение суток с момента их поломки, нахождение транспортных средств на территориях многоквартирных домов, у обочин проезжей части улиц и дорог, на иных территориях, создающее препятствия для осуществления ручной или механизированной уборки территории, подъезда к контейнерным площадкам для сбора и вывоза мусора;

размещение неисправных (разукомплектованных) и по иным причинам непригодных к эксплуатации механических транспортных (в том числе плавательных) средств вне стоянок или иных специально отведенных для этих целей мест;

размещение транспортных средств на газоне или иной территории, занятой зелеными насаждениями;

стоянка маршрутных и легковых такси вне отведенных в установленном порядке мест;

нахождение транспортных (в том числе плавательных) средств на участках охранных зон кабелей, газопроводов и иных инженерных сетей.

16.6. Ответственность за нарушение правил благоустройства территории, связанных с эксплуатацией (в том числе стоянкой) транспортных средств механизмов, несут собственники (владельцы) транспортных средств и механизмов и (или) лица, управляющие транспортными средствами и механизмами.

**17. Обращение с отходами**

 Территория сельского поселения подлежит регулярной очистке от отходов в соответствии с экологическими, санитарными и иными требованиями, установленными действующим законодательством.

**18. Содержание инженерных сетей**

18.1. Собственники (владельцы) водопроводных, канализационных, тепловых, электрических, телефонных и других инженерных сетей обязаны содержать сети в надлежащем, технически исправном состоянии.

Колодцы подземных коммуникаций, смотровые и дождеприемные колодцы, люки (решетки) ливневой канализации должны быть закрыты и содержаться в надлежащем состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов.

18.2. Собственники (владельцы) сетей ливневой канализации обязаны:

очищать и содержать в исправном состоянии канавы, трубы, дренажи, предназначенные для отвода поверхностных и грунтовых вод;

производить очистку смотровых колодцев и дождеприемников, иных элементов магистральной и внутриквартальной ливневой канализации для предотвращения подтопления пониженных участков территории ливневыми и паводковыми водами;

обеспечивать надлежащее содержание, в том числе производить ремонт смотровых колодцев и дождеприемников, нагорных канав и открытых лотков, входящих в состав искусственных сооружений.

18.3. Ликвидация последствий аварий на водопроводных, канализационных, тепловых, электрических, телефонных и других инженерных сетях, включая удаление грунта и льда, а также осуществление мероприятий по обеспечению безопасности движения транспорта и пешеходов, обеспечиваются организациями в собственности, владении, пользовании, на обслуживании которых находятся указанные сети с обязательным восстановлением нарушенного благоустройства.

18.4. Вывоз нечистот из отстойных канализационных колодцев и выгребных ям (септиков) производится на сливные станции.

18.5. Запрещается:

откачивание воды (стоков), промышленных отходов из зданий и сооружений, помещений (в том числе подвальных), водоотводных канав, колодцев и камер инженерных подземных коммуникаций и сооружений на проезжую часть улиц и дорог, включая площади, тротуары, газоны и другие озелененные территории, в кюветы, водные объекты;

сброс строительных отходов, бытового и иного мусора в водопроводные, канализационные, дождеприемные колодцы.

**19. Содержание прилегающих территорий**

19.1. Собственники и иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), расположенных на территории сельского поселения, участвуют в содержании прилегающих территорий.

19.2. Границы прилегающей территории определяются на расстоянии:

10 метров по всему периметру от границ земельного участка в отношении земельного участка, здания, строения, сооружения, находящегося на земельном участке, если такой земельный участок образован, или от границ здания, строения, сооружения, если земельный участок не образован, за исключением следующих случаев:

для нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов организации общественного питания и бытового обслуживания населения - на расстоянии 5 метров;

для производственных объектов (производственных комплексов), объектов заправки, ремонта, технического обслуживания, мойки автомототранспорта (в том числе комплексов) - на расстоянии 25 метров;

для земельных участков, на которых расположены индивидуальные жилые дома - на расстоянии 5 метров;

для земельных участков, на которых расположены здания, строения, сооружения, занимаемые организациями образования, культуры, здравоохранения, социального обслуживания, физической культуры и спорта, - на расстоянии - 5 метров;

для гаражно-строительных, гаражно-эксплуатационных кооперативов, лодочных станций - на расстоянии 5 метров;

для многоквартирных домов - на расстоянии 0 метров.

19.3. В случае пересечения прилегающей территории с линейным объектом (линией электропередачи, линией связи, в том числе линейно-кабельным сооружением, трубопроводом, автомобильной дорогой, железнодорожной линией и другими подобными сооружениями), размер прилегающей территории определяется до пересечения с выделенным для линейного объекта земельным участком, охранной зоной, ограждением, дорожным и (или) тротуарным бордюром.

19.4. В границы прилегающей территории не включаются дороги, проезды и другие объекты транспортной инфраструктуры, парки, скверы, бульвары, береговые полосы, а также иные территории, содержание которых является обязанностью правообладателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19.5. При пересечении двух и более прилегающих территорий границы прилегающей территории определяются пропорционально общей площади зданий, строений, сооружений и образованных земельных участков, к которым устанавливается прилегающая территория.

19.6. Границы прилегающей территории определяются с учетом следующих ограничений:

в отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или несколько непересекающихся замкнутых контуров;

установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков, за исключением случаев, когда здание, строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование другого здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории, не допускается;

пересечение границ прилегающих территорий, за исключением случая установления общих смежных границ прилегающих территорий, не допускается;

внешняя часть границ прилегающей территории не может выходить за пределы территорий общего пользования и устанавливается по границам земельных участков, образованных на таких территориях общего пользования, или по границам, закрепленным с использованием природных объектов или

объектов искусственного происхождения (дорожный и (или) тротуарный бордюр, иное подобное ограждение территории общего пользования), а также по возможности должна иметь смежные (общие) границы с другими прилегающими территориями.

19.7. Участие в содержании прилегающей территории заключается в обеспечении ежедневной уборки, а также в содержании зеленых насаждений, произрастающих на прилегающей территории.

19.7.1. Уборка прилегающей территорий включает:

удаление мусора (при наличии);

очистку (при необходимости), углубление и содержание в нормативном состоянии ливневых и дренажных канав (при отклонении от нормативного состояния);

подметание прилегающих территорий в весенне-летний период уборки;

уборку снега, противогололедную обработку прилегающих территорий в осенне-зимний период уборки.

19.7.2. Содержание зеленых насаждений включает:

окос травы в весенне-летний период уборки (высота травостоя не должна превышать 10 см);

санитарную рубку и обрезку кустарников, а также деревьев.

19.8. Объем участия собственников и иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков в содержании прилегающих территорий может быть расширен на основании соглашений, заключаемых с Администрацией по заявлению собственников и иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков.

**20. Праздничное оформление территории Сушиловского**

**сельского поселения**

20.1. Праздничное оформление территории сельского поселения выполняется по согласованию с Администрацией на период проведения государственных праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

20.2. Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории сельского поселения.

20.3. Работы, связанные с проведением торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также Администрацией в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете.

20.4. В праздничное оформление следует включать: вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

20.5. Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми Администрацией.

20.6. Требования к конструкциям праздничного оформления в границах территории сельского поселения определяются дизайн-кодом муниципального образования.

20.7. Размещение праздничного оформления в границах территории сельского поселения возможно сроком не более двух недель до праздника и двух недель после него, за исключением подготовки к Новому году (1 января).

**21. Общественное участие в процессе благоустройства**

21.1. Обсуждение проектов проводится в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 года №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

21.2. Используются следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

21.3. На каждом этапе проектирования выбирается наиболее подходящие для конкретной ситуации механизмы, наиболее простые и понятные для всех заинтересованных в проекте сторон.

21.4. Для проведения общественных обсуждений выбираются хорошо известные людям общественные и культурные центры (дом культуры, школы, молодежные и культурные центры), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

21.5. По итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений формируется отчет, а также видеозапись самого мероприятия, и публикуется в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте Администрации сельского поселения для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

21.6. Для обеспечения квалифицированного участия целесообразно заблаговременно до проведения самого общественного обсуждения публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект.

21.7. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

21.8. Рекомендуется создавать условия для проведения общественного контроля в области благоустройства, в том числе в рамках организации деятельности интерактивных порталов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

21.9. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также интерактивных порталов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в Администрацию и (или) на интерактивный портал в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

21.10. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

**22. Дендрологические планы**

22.1. При разработке проектной документации рекомендуется включать требования, предъявляемые к условным обозначениям зеленых насаждений на дендропланах.

22.2. Рекомендуется составлять дендроплан при разработке проектной документации на строительство, капитальный ремонт и реконструкцию объектов благоустройства поселения, в том числе объектов озеленения, что будет способствовать рациональному размещению проектируемых объектов с целью максимального сохранения здоровых и декоративных растений.

22.3. Разработку проектной документации на строительство, капитальный ремонт и реконструкцию объектов озеленения, рекомендуется производить на основании геоподосновы с инвентаризационным планом зеленых насаждений на весь участок благоустройства.

22.4. На основании полученных геоподосновы и инвентаризационного плана проектной организацией рекомендуется разрабатывать проект благоустройства территории, где определяются основные планировочные решения и объемы капиталовложений, в т.ч. на компенсационное озеленение. При этом определяются объемы вырубок и пересадок в целом по участку благоустройства, производится расчет компенсационной стоимости.

22.5. На данной стадии целесообразно определить количество деревьев и кустарников, попадающих в зону строительства без конкретизации на инвентаризационном плане (без разработки дендроплана).

22.6. После утверждения проектно-сметной документации на застройку, капитальный ремонт и реконструкцию благоустройства, в том числе объектов озеленения, рекомендуется разрабатывать рабочий проект с уточнением планировочных решений, инженерных коммуникаций и организации строительства. На этой стадии разрабатывается дендроплан, на котором выделяются зоны работ, наносятся условными обозначениями все древесные и кустарниковые растения, подлежащие сохранению, вырубке и пересадке.

22.7. При разработке дендроплана сохраняется нумерация растений инвентаризационного плана.

**23. Контроль за исполнением настоящих Правил**

23.1. Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляет Администрация Сушиловского сельского поселения.

23.2. Муниципальный контроль за исполнением настоящих Правил осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными правовыми актами.

23.3. За нарушение настоящих Правил виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

23.4. Наложение мер административной ответственности не освобождает виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

 Приложение 1

к Правилам благоустройства

территории Сушиловского сельского

поселения

**Требования к внешнему виду фасадов зданий, строений и сооружений**

**1. Содержание фасадов**

1.2. Владельцы зданий и сооружений и иные лица, на которых возложены соответствующие обязанности, обязаны:

систематически проверять состояние фасадов и их отдельных элементов (балконов, лоджий и эркеров, карнизов, отливов, окрытий, водосточных труб, козырьков);

проверять прочность креплений архитектурных деталей и облицовки, устойчивость парапетных и балконных ограждений;

при осмотре фасадов крупноблочных и крупнопанельных зданий контролировать состояние горизонтальных и вертикальных стыков между панелями и блоками;

по мере необходимости, но не реже двух раз в год, весной (после отключения систем отопления) и осенью (до начала отопительного сезона), внутренние и наружные поверхности остекления окон, дверей балконов и лоджий, входных дверей в подъездах следует очищать и мыть;

проводить текущий ремонт, в том числе окраску фасада, с периодичностью в пределах 7-8 лет с учетом фактического состояния фасада;

производить поддерживающий ремонт отдельных элементов фасада (цоколей, крылец, ступеней, приямков, входных дверей, ворот, цокольных окон, балконов и лоджий, водосточных труб, подоконных отливов, линейных окрытий).

**2. Окна и витрины**

2.1. Изменение архитектурного решения и нарушение композиции фасада в результате произвольного размещения, изменения габаритов и конфигурации окон и витрин, устройства новых проемов или ликвидации, существующих независимо от их вида и расположения не допускается.

2.2. Изменение устройства и оборудования окон и витрин, не нарушающее архитектурного решения фасада или обоснованное необходимостью его преобразования, допускается при условии единого комплексного решения на основе архитектурного проекта, согласованного с отделом, за исключением фасадов зданий и сооружений, являющихся объектами культурного наследия.

2.3. Пробивка окон на глухих стенах и брандмауэрах допускается при наличии необходимых проектных обоснований и согласования с Администрацией за исключением объектов культурного наследия.

2.4. Переустройство оконного проема в дверной допускается по согласованию с Администрацией за исключением фасадов зданий и сооружений, являющихся объектами культурного наследия.

**3.Устройство и оборудование входов**

3.1. Виды и расположение входов определяются архитектурным решением фасада, конструктивной системой зданий и сооружений, планировкой и назначением помещений, предусмотренными проектным решением.

3.2. Возможность размещения дополнительных входов определяется на основе общей концепции фасада с учетом архитектурного решения, планировки помещений, расположения существующих входов, а также предельной плотности размещения входов на данном фасаде без ущерба для его архитектурного решения и эксплуатации.

3.3. Изменение архитектурного решения, нарушение композиции фасада за счет произвольного изменения габаритов и конфигурации входов, устройства дополнительных входов или ликвидации существующих независимо от их вида и расположения не допускаются.

3.4. Изменение устройства и оборудования входов, не нарушающее архитектурного решения фасада или обоснованное необходимостью его преобразования, допускается при условии единого комплексного решения, на основе архитектурного проекта, согласованного с Администрацией.

3.5. Переустройство дверного проема в оконный допускается по согласованию с отделом и комитетом по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

**4. Элементы фасада**

К элементам фасада относятся:

входы в подвальные помещения;

входные группы (в том числе ступени, площадки, перила, козырьки над входом, ограждения, стены, двери);

цоколь и отмостка;

плоскости стен;

выступающие элементы фасадов (в том числе балконы, лоджии, эркеры, карнизы);

окна и витрины;

элементы кровли, включая вентиляционные и дымовые трубы, ограждающие решетки, выходы на кровлю;

архитектурные детали и облицовка (в том числе колонны, пилястры, розетки, капители, фризы, пояски);

водосточные трубы, включая воронки;

парапетные и оконные ограждения;

решетки, металлическая отделка окон, балконов, поясков, выступов цоколя, свесов;

навесные металлические конструкции (в том числе флагодержатели, анкеры, пожарные лестницы, вентиляционное оборудование);

стекла, рамы, балконные двери;

элементы подсветки фасада;

дополнительные элементы и устройства фасада;

дополнительное оборудование фасада.

**5.Дополнительное оборудование фасадов**

наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, вентиляционные трубопроводы;

антенны;

видеокамеры наружного наблюдения;

таксофоны;

почтовые ящики;

часы;

банкоматы;

знаки остановки городского пассажирского транспорта;

знаки дорожного движения, светофоры;

кабельные линии, пристенные электрощиты.

**6. Дополнительные элементы фасадов**

6.1. Оборудование, содержащее информацию о юридических лицах или индивидуальных предпринимателях, органах государственной власти или местного самоуправления и других лицах, заинтересованных в размещении сведений информационного характера, а также сведения, доведение которых до потребителя (третьих лиц) является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Виды дополнительных элементов и требования к их размещению определяются Правилами размещения и содержания информационных конструкций (вывесок) на территории муниципального образования, утвержденных настоящим решением.

**7. Знаки адресации**

7.1. Под знаками адресации понимаются унифицированные элементы городской ориентирующей информации, обозначающие наименования улиц, номера домов, корпусов, подъездов и квартир в них.

7.2. Основными видами знаков адресации являются:

номерные знаки, обозначающие наименование улицы, переулка, площади, набережной и номер дома;

указатели названия улицы, площади, набережной обозначающие, в том числе, нумерацию домов на участке улицы, в квартале.

**8. Балконы и лоджии**

8.1. Под устройством и оборудованием балконов и лоджий понимается комплекс элементов архитектурного решения, технического оснащения, оформления балконов и лоджий на фасадах.

8.2. Требования, предъявляемые к устройству и оборудованию балконов и лоджий, определяются:

архитектурным решением фасада;

историко-культурной ценностью здания, сооружения;

техническим состоянием основных несущих конструкций здания, сооружения.

8.3. Любые действия, связанные с устройством и изменением внешнего вида балконов и лоджий (остеклением, изменением, ремонтом или заменой ограждений, цветовым решением), должны быть согласованы с Администрацией.

8.4. Запрещается:

изменение характера ограждений (цвета, рисунка, прозрачности);

несанкционированная реконструкция балконов и лоджий с устройством остекления, ограждающих конструкций, изменением архитектурного решения части фасада.

Самовольное благоустройство балконов, а также использование для отделки произвольно выбранных материалов, (сайдинга, профнастила, металлических листов и т. п.);

переоборудование или устройство новых балконов, лоджий и эркеров.

**9. Контроль за исполнением настоящих Правил**

9.1. Контроль осуществляет Администрация сельского поселения.

9.2. Муниципальный контроль за исполнением настоящих Правил осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными правовыми актами.

9.3. За нарушение настоящих Правил виновные лица могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Наложение мер административной ответственности не освобождает виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Правилам благоустройства

территории Сушиловского сельского

поселения

**Концепция общего цветового решения застройки улиц и территорий Сушиловского сельского поселения**

Концепция общего цветового решения застройки улиц и территорий Сушиловского сельского поселения (далее - Концепция) разработана с целью определения главных стратегических направлений развития поселения с учетом сохранения исторического центра, направлена на изменение внешнего облика поселения, оказание влияния на культурный, духовный уровень жителей поселения, создание уникального образа сельского поселения.
 Концепция является основой для разработки и реализации муниципальных программ, планов действий, практической деятельности органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, а также общественных организаций и средств массовой информации.

1. **Основные термины и определения**
 Концепция - генеральный замысел, определяющий стратегию действий при осуществлении преобразований, проектов, планов, программ.
 Комфортная среда - взаимодействие сообщества поселения и предметно-пространственного окружения.

Архитектурно - художественная среда - совокупность облика и пространства зданий и сооружений, предназначенных для определенных функций и наделенных необходимой и достаточной для потребителя информативностью, в том числе с помощью архитектурной пластики.

Комплексное благоустройство территории - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного правилами благоустройства территории Сушиловского сельского поселения, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории Сушиловского сельского поселения, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий.

 Арт-объект - произведение искусства, вещь (объект), которые представляют собой художественную и материальную ценность.

 Архитектурно-дизайнерское решение временного сооружения - объемно-пространственные характеристики временного объекта, включающие описание цветового решения.

 Цветовая среда - элемент среды обитания человека, оказывающий на него психофизическое и психоэмоциональное воздействие и зрительно воспринимаемый во времени и пространстве.
 **2. Обоснование и механизм реализации Концепции**

Реализация настоящей Концепции создаст своеобразный и неповторимый архитектурно-художественный облик поселения, в том числе гармонию цветового решения фасадов, восстановит пропорциональность, масштабность, ритм и силуэт зданий и объектов.

При разработке проектов планировки жилой застройки в населённых пунктах поселения необходимо учитывать сохранение существующих объектов культурного наследия, совмещение современных зданий с существующими объектами в определенной архитектурно-художественной среде.
 Все градостроительные и архитектурные проекты новой застройки, в том числе реконструкцию существующих объектов необходимо рассматривать на Градостроительном Совете.
 Механизмом реализации Концепции являются:

- федеральные целевые, областные, муниципальные программы;
 - Правила благоустройства и содержания территории Сушиловского сельского поселения и принимаемые в соответствии с ними муниципальные правовые акты.

**3. Формирование комфортной среды поселения.**

Процесс формирования комфортной среды включает в себя формирование застройки территории поселения, а также создание архитектурно-художественной среды в целом.

Облик населённых пунктов поселения напрямую связан с созданием новых архитектурных объектов и сохранением старых, наиболее ценных. Главным фактором, влияющим на облик застройки улиц населённых пунктов поселения, является качество среды проживания.

Неотъемлемой частью художественного оформления улиц населённых пунктов поселения является благоустройство. Вместе с тем, особую роль в формировании облика улиц и парков улиц населённых пунктов поселения играют малые архитектурные формы, наличие которых формирует индивидуальный облик поселения.

Главными целями для создания основных направлений развития облика улиц и территорий улиц населённых пунктов поселения являются:

- сохранение единства архитектурного пространства и стиля поселения, направленного на создание индивидуального бренда;
 - улучшение качества условий для комфортного и благоприятного проживания в населённых пунктах поселения.

Архитектурно-художественная среда представляет собой совокупность природных и искусственных компонентов, социальных явлений, формирующих определенное предметно-пространственное окружение во взаимосвязи с протекающей жизнедеятельностью людей. Основой ее функционирования выступает человек и его деятельность.

Архитектурная среда является одним из основных аспектов, на основе которых формируется концептуальная модель комфортной среды с учетом комплексного благоустройства территорий.

Приемлемым решением цветового оформления улиц населённых пунктов поселения является использование одного цветового ряда, применение насыщенности и глубины цвета, регулирование баланса светлого и темного. Чем ближе выбранные решения к естественной природной среде, тем больше возможностей гармоничного и позитивного воздействия цветового ряда на психику человека.

Колористика поселения – это бесконечное количество цветов и оттенков, поэтому важно соблюдать сочетание основных цветов, задействованных в цветовой палитре. Дополнительные цвета, если и внесут некоторый диссонанс, то не разрушат гармонии в целом.

**4. Архитектурная и цветовая среда**
 В современных условиях происходит активное развитие цветовой среды, влияющей на общий облик поселения. В связи с этим основным пунктом разработки цветовой среды поселения является не определенные цвета и цветовые сочетания, а степень цветового контраста. Архитектурное решение улиц, дорог и искусственных сооружений должно создавать гармоничную связь с окружающим ландшафтом с учетом требований охраны окружающей среды.
 Устройство населённых пунктов поселения на данный момент - это структура зданий, их расположение, особенности. Высотность зданий или, наоборот, преимущественно приземленные постройки - все это факторы, влияющие на выбор колористических решений, в том числе и такие факторы как: климат, в котором расположено поселение, флора и фауна местности.

Колористика поселения характеризуется совокупностью множества цветоносителей, которые образуют подвижную пространственную цветовую палитру, связанную с изменением природной среды, с развитием художественной культуры и техническим прогрессом.

Основными принципами в построении комплексной системы цветовой среды являются:

 1) выявление функциональных зон;
 2) выделение цветом пространственных ориентиров;
 3) соблюдение стилистики архитектурного сооружения;
 4) создание "переменных" (изменяющаяся цветовая гамма рекламы, витрин, входов и вывесок организаций) и "постоянных" цветов цветовой среды;
 5) влияние географического расположения на колористическое решение различных участков поселения.

 Цвет придает пространству населённых пунктов поселения конкретную стилевую направленность, объединяет разнохарактерные и разностилевые постройки, создает цветовые акценты, тем самым организовывая ансамблевое восприятие фрагмента среды. Основными носителями цвета являются фасады зданий, элементы благоустройства, малые архитектурные формы, транспорт общественного назначения.

 В пространстве населённых пунктов поселения можно выделить условно три группы цветоносителей.

 К первым относятся основные цветоносители в населённых пунктах поселения: фасады зданий, земля и некоторые элементы природного мира (ландшафтная архитектура). Именно эти составляющие должны формировать цветовой баланс в населённых пунктах поселения, характеризовать его своеобразие, нести цветовую культуру прошлого и настоящего.
 Ко вторым принадлежит большое количество элементов урбанистического дизайна, малых архитектурных форм, транспорт, реклама, оформление первых этажей зданий.

 Третья группа цветоносителей быстро меняется и связана с естественной необходимостью скорой замены. Это цветочное оформление, праздничное убранство, газоны и низкая зелень, контейнерная зелень, другими словами объекты, меняющие свой цвет в зависимости от смены времен года.

 При комплексном использовании вышеперечисленных принципов можно получить целостный художественный облик населённых пунктов поселения, состоящий из:

 1) визуально-комфортной среды;
 2) неограниченной цветовой палитры;
 3) гибкой, развивающейся во времени структуры цветовой среды;
 4) своеобразного, неповторимого цветового облика поселения.
 Таким образом, художественно-эстетическая функция колористического проектирования заключается в формировании гармоничного визуально воспринимаемого пространства улицы, площади, двора, а также в создании запоминающихся видовых образов, позитивно влияющих на эмоциональное состояние человека.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



Российская Федерация

Новгородская область

Боровичский район

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СУШИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

от 20.06.2022 № 92

д. Сушилово

**О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Сушиловского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Сушиловского сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области»**

В целях приведения Устава Сушиловского сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области в соответствие с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Совет депутатов Сушиловского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Одобрить прилагаемый проект решения Совета депутатов Сушиловского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Сушиловского сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области».

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Сушиловского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Сушиловского сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области» на «20» июля 2022 года в 17 час. 15 мин. в Администрации сельского поселения.

3. Опубликовать решение и прилагаемый проект изменений и дополнений в Устав, Порядок учета предложений граждан по проекту Устава Сушиловского сельского поселения, проекту решения Совета депутатов Сушиловского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав Сушиловского сельского поселения, Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава Сушиловского сельского поселения, проекта решения Совета депутатов Сушиловского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав Сушиловского сельского поселения в бюллетене «Официальный вестник Сушиловского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава сельского поселения Г.В. Григорьева**

**ПРОЕКТ**

Российская Федерация

Новгородская область

Боровичский район

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СУШИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

от 00.00.2022 № 00

д. Сушилово

**О внесении изменений и дополнений в Устав Сушиловского сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области**

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований»

Совет депутатов Сушиловского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав Сушиловского сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области следующие изменения и дополнения:

**1.1.** **Статью 11 «Муниципальный контроль» изложить в следующей редакции:**

«**Статья 11 Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления Сушиловского сельского поселения организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления Сушиловского сельского поселения, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, областными законами.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. Органом муниципального контроля в Сушиловском сельском поселении является Администрация Сушиловского сельского поселения.

4. К полномочиям органа муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории Сушиловского сельского поселения;

3) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами.

5. Отнесение осуществления соответствующих видов муниципального контроля к полномочиям органов местного самоуправления Сушиловского сельского поселения по вопросам местного значения осуществляется в пределах установленного перечня вопросов местного значения.

Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах Сушиловского сельского поселения объектов соответствующего вида контроля.

6. Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается Положением о виде муниципального контроля, утверждаемым Советом депутатов Сушиловского сельского поселения.».

**1.2. В статье 25 «Глава Сушиловского сельского поселения» часть 10 изложить в следующей редакции:**

10. Глава Сушиловского сельского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.».

**1.3. В части 1 статьи 31 «Полномочия Совета депутатов Сушиловского сельского поселения» абзац «осуществление контроля за соблюдением правил благоустройства территории сельского поселения» признать утратившим силу.**

**1.4.** **Статью 55 «Ответственность Главы Сушиловского сельского поселения перед государством» дополнить частью 4 следующего содержания:**

«4. Губернатор Новгородской области:

1) вправе вынести предупреждение, объявить выговор Главе Сушиловского сельского поселения за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) областными законами;

2) вправе отрешить от должности Главу Сушиловского сельского поселения в случае, если в течение месяца со дня вынесения Губернатором Новгородской области предупреждения, объявления выговора Главе Сушиловского сельского поселения в соответствии с пунктом 1 настоящей части Главой Сушиловского сельского поселения не были приняты в пределах своих полномочий меры по устранению причин, послуживших основанием для вынесения ему предупреждения, объявления выговора.».

**1.5. Статью 56 «Удаление Главы Сушиловского сельского поселения в отставку» дополнить частью 15 следующего содержания:**

«15. Губернатор Новгородской области вправе обратиться в Совет депутатов Сушиловского сельского поселения с инициативой об удалении Главы Сушиловского сельского поселения в отставку, в том числе в случае систематического не достижения показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления в порядке, установленном Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».».

2. Направить решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования в бюллетене «Официальный вестник Сушиловского сельского поселения».

4. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Сушиловского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Сушиловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

##### Глава сельского поселения Г. В. Григорьева

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Утвержден**

**решением Совета депутатов**

**сельского поселения**

**от 19.12.2008г. №123**

**Порядок участия граждан в обсуждении проекта изменений в Устав Сушиловского сельского поселения**

1. Граждане, проживающие на территории Сушиловского сельского поселения, имеют право на личное участие в обсуждении проекта изменений в Устав Сушиловского сельского поселения (далее - проект изменений в Устав).

2. Для участия в обсуждении проекта изменений в Устав гражданину необходимо зарегистрировать заявку на участие в обсуждении.

3. Заявка может быть подана в письменной или устной форме и должна содержать указания фамилии, имени и отчества, помимо изложения существа вопроса, данные о месте жительства.

4. Все поступившие заявки граждан на участие в обсуждении проекта изменений в Устав регистрируются незамедлительно в журнале учёта предложений по проекту изменений в Устав.

 5. Ведение делопроизводства по предложениям по проекту изменений в Устав осуществляет Администрация сельского поселения.

 6. Администрация сельского поселения обязана оповестить гражданина, подавшего заявку на участие в обсуждении проекта изменений в Устав, в двухдневный срок о дате, времени и месте проведения публичных слушаний по проекту изменений в Устав.

**Порядок учёта предложений по проекту изменений в Устав Сушиловского сельского поселения**

1. Граждане, проживающие на территории Сушиловского сельского поселения,
имеют право подать свои предложения по проекту изменений в Устав Сушиловского сельского поселения (далее - проект изменений в Устав).

2. Предложения граждан подаются в письменном виде с указанием фамилии, имени, отчества, помимо изложения существа вопроса, данные о месте жительства гражданина.

3. Все поступившие предложения граждан по проекту изменений в Устав регистрируются в журнале учёта предложений в день их поступления.

 4. Ведение делопроизводства по предложениям граждан осуществляет Администрация сельского поселения.

 5.Срок рассмотрения предложений граждан по проекту изменений в Устав — не более 10 дней с момента их регистрации.

****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Боровичский район**

**Совет депутатов Сушиловского сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

**от 20.06.2022г. № 93**

д. Сушилово

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Сушиловского сельского поселения от 21.12.2021 г. № 65**

**«Об утверждении бюджета Сушиловского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы»**

Совет депутатов Сушиловского сельского поселения

 **РЕШИЛ:**

Внести изменения в решение Совета депутатов Сушиловского сельского поселения от 21.12.2021 года № 65 «Об утверждении бюджета Сушиловского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы» (в ред. от 18.01.2022г. № 71, от 16.02.2022 № 75, от 27.04.2022 № 83, от 25.05.2022 № 87):

1. Изложить пункт 1.1 в новой редакции «прогнозируемый общий объем доходов бюджета Сушиловского сельского поселения в сумме 6 674 691 рубль».
2. Изложить пункт 1.2. в новой редакции «общий объем расходов бюджета Сушиловского сельского поселения в сумме 7 047 041 рубль».
3. Прогнозируемый дефицит бюджета Сушиловского сельского поселения в сумме 372 350 рублей.
4. Источник внутреннего финансового дефицита бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов - изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов.
5. Внести изменения в приложения 1, 3, 5, 7, 10, 11 по следующим КБК:

Доходы КБК 202 1600110 0000 150 увеличен на 464 720 руб.;

Расходы КБК 0310 24 000 28010 244 увеличен на 264 720 руб.;

 КБК 0503 50 000 27040 244 увеличен на 200 000 руб.;

 КБК 01 07 93 000 99990 880 увеличен на 122 350 руб.;

 КБК 01 04 95 000 01000 244 уменьшен на 1 000 руб.;

 КБК 01 13 26 000 22610 244 увеличен на 1 000 руб.

1. Изложить приложения 1, 3, 5, 7, 10, 11 в прилагаемой редакции.
2. Настоящее решение вступает в силу с 1 июня 2022 года.
3. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник» и на официальном сайте в сети Интернет.

**Глава сельского поселения Г.В. Григорьева**

|  |
| --- |
|  **Приложение № 1** |
|  к решению Совета депутатов Сушиловского сельского поселения |
|  от 20.06.2022 № 93  |
| **Объем безвозмездных поступлений в бюджет Сушиловского сельского поселения из бюджета Боровичского муниципального района на 2022 год** |
| **Код бюджетной классификации РФ** | **Наименование доходов** | **Сумма (руб.)** |
| **1** | **2** | **3** |
| **452 202 00 000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов** | **5 281 491** |
| 452 202 16 001 10 0000 150 | Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности | 3 179 820 |
| 452 202 30 024 10 7065 150 | Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении граждан | 500 |
| 452 202 35 118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 95 130 |
| 452 202 29 999 10 0000 150 | Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов | 1 395 000 |
| 452 202 29 999 10 7526 150 | Субсидия бюджетам сельских поселений на реализацию приоритетных проектов поддержки местных инициатив | 500 000 |
| 452 202 30 024 10 7028 150 | Субвенция на возмещение по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 32 050 |
| 452 202 49 999 10 7142 150 | Иные межбюджетные трансферты бюджетам городских и сельских поселений области на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 1 700 |
| 452 202 49 999 10 2082 150 | Иной межбюджетный трансферт бюджетам сельских поселений на проведение мероприятий, направленных на борьбу с борщевиком Сосновского методом химической обработки | 77 291 |

 **Приложение № 3**

к решению Совета депутатов

Сушиловского сельского поселения

 от 20.06.2022 № 93

**Распределение ассигнований из бюджета на 2022 год по разделам и подразделам, целевым статьям, видам расходов и видам расходов функциональной**

 **классификации расходов бюджетов РФ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Документ, учреждение** | **Разд.** | **Подр.** |  **Целевая статья** | **Вид расхода** | **Сумма**  **(руб.)** |
| **1** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **Администрация Сушиловского сельского поселения** | **00** | **00** | **00 000 00000** | **000** | **7 047 041** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | **00 000 00000** | **000** | **3 097 600** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования** | **01** | **02** | **00 000 00000** | **000** | **665 000** |
| **Глава муниципального образования** | **01** | **02** | **95 100 01000** | **000** | **665 000** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **01** | **02** | **95 100 01000** | **100** | **665 000** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **01** | **02** | **95 100 01000** | **120** | **665 000** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 95 100 01000 | 121 | 480 000 |
| Иные выплаты персоналу, государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 02 | 95 100 01000 | 122 | 45 000 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работ государственных (муниципальных) организаций | 01 | 02 | 95 100 01000 | 129 | 140 000 |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов гос. власти субъектов РФ, местных администраций** | **01** | **04** | **00 000 00000** | **000** | **2 119 450** |
| **Обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **01** | **04** | **95 000 01000** | **000** | **2 081 587,75** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **01** | **04** | **95 000 01000** | **100** | **1 705 000** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **01** | **04** | **95 000 01000** | **120** | **1 705 000** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 95 000 01000 | 121 | 1 208 000 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 04 | 95 000 01000 | 122 | 135 000 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работ государственных (муниципальных) организаций | 01 | 04 | 95 000 01000 | 129 | 362 000 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **01** | **04** | **95 000 01000** | **200** | **368 587,75** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **01** | **04** | **95 000 01000** | **240** | **368 587,75** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 95 000 01000 | 244 | 168 587,75 |
| Закупка энергетических ресурсов | 01 | 04 | 95 000 01000 | 247 | 200 000 |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **01** | **04** | **95 000 01000** | **800** | **8 000** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | **01** | **04** | **95 000 01000** | **850** | **8 000** |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 | 04 | 95 000 01000 | 851 | 2 000 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 01 | 04 | 95 000 01000 | 852 | 2 000 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 01 | 04 | 95 000 01000 | 853 | 4 000 |
| **Субвенции на возмещение по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия** | **01** | **04** | **95 000 70280** | **000** | **32 050** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **01** | **04** | **95 000 70280** | **100** | **32 050** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **01** | **04** | **95 000 70280** | **120** | **32 050** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 95 000 70280 | 121 | 24 650 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работ государственных (муниципальных) организаций | 01 | 04 | 95 000 70280 | 129 | 7 400 |
| **Иные межбюджетные трансферты бюджетам городских и сельских поселений области на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы** | **01** | **04** | **95 000 71420** | **000** | **1 700** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **01** | **04** | **95 000 71420** | **100** | **1 700** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **01** | **04** | **95 000 71420** | **120** | **1 700** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 95 000 71420 | 121 | 1 300 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работ государственных (муниципальных) организаций | 01 | 04 | 95 000 71420  | 129 | 400 |
|  **Межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий в части определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** | **01** | **04** | **95 000 81040** | **000** | **4 112,25** |
| **Межбюджетные трансферты** | **01** | **04** | **95 000 81040** | **500** | **4 112,25** |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 95 000 81040 | 540 | 4 112,25 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового надзора** | **01** | **06** | **00 000 00000** | **000** | **34 300** |
| **Межбюджетные трансферты на выполнение Контрольно-счетной палатой Боровичского муниципального района полномочий Контрольно-счетной комиссии сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального контроля** | **01** | **06** | **97 000 81020** | **000** | **34 300** |
| **Межбюджетные трансферты** | **01** | **06** | **97 000 81020** | **500** | **34 300** |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 97 000 81020 | 540 | 34 300 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **01**  | **07** | **00 000 00000** | **000** | **122 350** |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **01** | **07** | **93 000 99990** | **800** | **122 350** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **01** | **07** | **93 000 99990**  | **880** | **122 350** |
| Специальные расходы | 01 | 07 | 93 000 99990 | 880 | 122 350 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** | **00 000 00000** | **000** | **10 000** |
| **Резервные фонды местной администрации** | **01** | **11** | **98 000 29990** | **000** | **10 000** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **01** | **11** | **98 000 29990** | **800** | **10 000** |
| Резервные средства | 01 | 11 | 98 000 29990 | 870 | 10 000 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** | **00 000 00000** | **000** | **146 500** |
| **Муниципальная программа «Развитие информационного общества в Сушиловском сельском поселении на 2022-2024 годы»** | **01** | **13** |  **25 000 00000** |  **000** | **85 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **01** | **13** | **25 000 22510** | **200** | **85 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **01** | **13** | **25 000 22510** | **240** | **85 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 25 000 22510 | 244 | 85 000 |
| **Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на 2020-2022 годы»** | **01** | **13** | **26 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **01** | **13** | **26 000 22610** | **200** | **1 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **01** | **13** | **26 000 22610** | **240** | **1 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 26 000 22610 | 244 | 1 000 |
| **Определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях граждан** | **01** | **13** | **93 000 70650** | **000** | **500** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **01** | **13** | **93 000 70650** | **200** | **500** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **01** | **13** | **93 000 70650** | **240** | **500** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 93 000 70650 | 244 | 500 |
| **Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Сушиловского сельского поселения (компенсация расходов, связанных с осуществлением полномочий старост)** | **01** | **13** | **93 900 99990** | **000** | **60 000** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения****выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **01** | **13** | **93 900 99990** | **100** | **60 000** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **01**  | **13** | **93 900 99990** | **120** | **60 000** |
| Иные выплаты, за исключением фонда оплатытруда государственных (муниципальных) органов, лицам,привлекаемым согласно законодательству для выполненияотдельных полномочий | 01  | 13  | 93 900 99990 | 123 | 60 000 |
| **Национальная оборона** | **02** | **00** | **00 000 00000** | **000** | **95 130** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** | **00 000 00000** | **000** | **95 130** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **02** | **03** | **930 00 51180** | **000** | **95 130** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами**  | **02** | **03** | **930 00 51180** | **100** | **95 130** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **02** | **03** | **930 00 51180** | **120** | **95 130** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 930 00 51180 | 121 | 73 000 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работ государственных (муниципальных) организаций | 02 | 03 | 930 00 51180 | 129 | 22 130 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | **00 000 00000** | **000** | **274 720** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность**  | **03** | **10** | **00 000 00000** | **000** | **274 720** |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения « Обеспечение пожарной безопасности на территории Сушиловского сельского поселения на 2020-2022 годы»** | **03** | **10** | **24 000 00000** | **000** | **274 720** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **03** | **10** | **24 000 28010** | **200** | **274 720** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **03** | **10** | **24 000 28010** | **240** | **274 720** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд | 03 | 10 | 24 000 28010 | 244 | 274 720 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **00 000 00000** | **000**  | **1 999 300** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** | **00 000 00000** | **000** | **1 999 300** |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения «Повышение безопасности дорожного движения в Сушиловском сельском поселении на 2020-2022 годы»** | **04** | **09** | **11 000 00000** | **000** | **1 999 300** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **04** | **09** | **11 000 29010** | **200** | **484 573,69** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **04** | **09** | **11 000 29010** | **240** | **484 573,69** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 11 000 29010 | 244 | 484 573,69 |
| **Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения за счет государственной программы Новгородской области «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Новгородской области (за исключением автомобильных дорог федерального значения) на 2020-2024 годы»** | **04** | **09** | **11 000 71520** | **000** | **1 395 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **04** | **09** | **11 000 71520** | **200** | **1 395 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **04** | **09** | **11 000 71520** | **240** | **1 395 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 11 000 71520 | 244 | 1 395 000 |
| **Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения за счет средств местного бюджета к государственной программе Новгородской области «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Новгородской области (за исключением автомобильных дорог федерального значения) на 2020-2024 годы»** | **04** | **09** | **11 000 S1520** | **000** | **119 726,31** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **04** | **09** | **11 000 S1520** | **200** | **119 726,31** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **04** | **09** | **11 000 S1520** | **240** | **119 726,31** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 11 000 S1520 | 244 | 119 726,31 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** | **00 000 00000** | **000** | **1 442 291** |
| **Благоустройство** | **05** | **03** | **00 000 00000** | **000** | **1 442 291** |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения «Благоустройство Сушиловского сельского поселения на 2020-2022 годы»** | **05** | **03** | **50 000 00000** | **000** | **1 442 291** |
| **Уничтожение борщевика Сосновского методом химической обработки** | **05** | **03** | **50 000 20820** | **000** | **77 291** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **05** | **03** | **50 000 20820** | **200** | **77 291** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **05** | **03** | **50 000 20820** | **240** | **77 291** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 50 000 20820 | 244 | 77291 |
| **Уличное освещение** | **05** | **03** | **50 000 27010** | **000** | **270 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **05** | **03** | **50 000 27010** | **200** | **270 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **05** | **03** | **50 000 27010** | **240** | **270 000** |
| Закупка энергетических ресурсов | 05 | 03 | 50 000 27010 | 247 | 270 000 |
| **Озеленение** | **05** | **03** | **50 000 27020** | **000** | **5 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **05** | **03** | **50 000 27020** | **200** | **5 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **05** | **03** | **50 000 27020** | **240** | **5 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 50 000 27020 | 244 | 5 000 |
| **Организация и содержание мест захоронения** | **05** | **03** | **50 000 27030** | **000** | **10 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **05** | **03** | **50 000 27030** | **200** | **10 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **05** | **03** | **50 000 27030** | **240** | **10 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 50 000 27030 | 244 | 10 000 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений** | **05** | **03** | **50 000 27040** | **000** | **330 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **05** | **03** | **50 000 27040** | **200** | **330 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **05** | **03** | **50 000 27040** | **240** | **330 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 50 000 27040 | 244 | 330 000 |
| **Прочие мероприятия на реализацию приоритетных проектов местных инициатив (софинансирование)** | **05** | **03** | **50 000 75260** | **000** | **500 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **05** | **03** | **50 000 75260** | **200** | **500 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **05** | **03** | **50 000 75260** | **240** | **500 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **05** | **03** | **50 000 75260** | **244** | **500 000** |
| **Прочие мероприятия на реализацию приоритетных проектов местных инициатив (софинансирование)** | **05** | **03** | **50 000 S5260** | **000** | **250 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **05** | **03** | **50 000 S5260** | **200** | **250 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **05** | **03** | **50 000 S5260** | **240** | **250 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 50 000 S5260 | 244 | 250 000 |
| **Образование** | **07** | **00** | **00 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **07** | **07** | **00 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения «Основные направления развития молодежной политики в Сушиловском сельском поселении на 2020-2022 годы»** | **07** | **07** | **02 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Проведение мероприятий на территории поселения для детей и молодежи** | **07** | **07** | **02 000 25010** | **000** | **1 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **07** | **07** | **02 000 25010** | **200** | **1 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **07** | **07** | **02 000 25010** | **240** | **1 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 07 | 02 000 25010 | 244 | 1 000 |
| **Культура. Кинематография** | **08** | **00** | **00 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Культура** | **08** | **01** | **00 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения «Культура в Сушиловского сельского поселения на 2020-2022 годы»** | **08** | **01** | **03 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Проведение мероприятий в сельском поселении в области культуры** | **08** | **01** | **03 000 23010** | **000** | **1 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **08** | **01** | **03 000 23010** | **200** | **1 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **08** | **01** | **03 000 23010** | **240** | **1 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 | 01 | 03 000 23010 | 244 | 1 000 |
| **Социальная политика** | **10** | **00** | **00 000 00000** | **000** | **135 000** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** | **00 000 00000** | **000** | **135 000** |
| **Доплаты к пенсиям государственным служащим РФ и муниципальным служащим РФ** | **10** | **01** | **93 900 99980** | **000** | **135 000** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **10** | **01** | **93 900 99980** | **300** | **135 000** |
| **Публичные нормативные социальные выплаты гражданам** | **10** | **01** | **93 900 99980** | **310** | **135 000** |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 10 | 01 | 93 900 99980 | 312 | 135 000 |
| **Физическая культура** | **11** | **01** | **00 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта в Сушиловском сельском поселении на 2020-2022 годы»** | **11** | **01** | **05 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Проведение спортивных мероприятий на территории сельского поселения** | **11** | **01** | **05 000 24010** | **000** | **1 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **11** | **01** | **05 000 24010** | **200** | **1 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **11** | **01** | **05 000 24010** | **240** | **1 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 01 | 05 000 24010 | 244 | 1 000 |

 **Приложение № 5**

к решению Совета депутатов

Сушиловского сельского поселения

 от 20.06.2022 № 93

**Ведомственная структура расходов бюджета Сушиловского сельского поселения на 2022 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Документ, учреждение** | **Код адм.** | **Разд.** | **Подр.** |  **Целевая статья** | **Вид расхода** | **Сумма**  **(руб.)** |
| **1** |  | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **Администрация Сушиловского сельского поселения** | **452** | **00** | **00** | **00 000 00000** | **000** | **7 047 041** |
| **Общегосударственные вопросы** | **452** | **01** | **00** | **00 000 00000** | **000** | **3 097 600** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования** | **452** | **01** | **02** | **00 000 00000** | **000** | **665 000** |
| **Глава муниципального образования** | **452** | **01** | **02** | **95 100 01000** | **000** | **665 000** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **452** | **01** | **02** | **95 100 01000** | **100** | **665 000** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **452** | **01** | **02** | **95 100 01000** | **120** | **665 000** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 452 | 01 | 02 | 95 100 01000 | 121 | 480 000 |
| Иные выплаты персоналу, государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 452 | 01 | 02 | 95 100 01000 | 122 | 45 000 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работ государственных (муниципальных) организаций | 452 | 01 | 02 | 95 100 01000 | 129 | 140 000 |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов гос. власти субъектов РФ, местных администраций** | **452** | **01** | **04** | **00 000 00000** | **000** | **2 119 450** |
| **Обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **452** | **01** | **04** | **95 000 01000** | **000** | **2 081 587,75**  |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **452** | **01** | **04** | **95 000 01000** | **100** | **1 705 000** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **452** | **01** | **04** | **95 000 01000** | **120** | **1 705 000** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 452 | 01 | 04 | 95 000 01000 | 121 | 1 208 000 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 452 | 01 | 04 | 95 000 01000 | 122 | 135 000 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работ государственных (муниципальных) организаций | 452 | 01 | 04 | 95 000 01000 | 129 | 362 000 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **01** | **04** | **95 000 01000** | **200** | **368 587,75** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **01** | **04** | **95 000 01000** | **240** | **368 587,75** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 452 | 01 | 04 | 95 000 01000 | 244 | 168 587,75 |
| Закупка энергетических ресурсов | 452 | 01 | 04 | 95 000 01000 | 247 | 200 000 |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **452** | **01** | **04** | **95 000 01000** | **800** | **8 000** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | **452** | **01** | **04** | **95 000 01000** | **850** | **8 000** |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 452 | 01 | 04 | 95 000 01000 | 851 | 2 000 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 452 | 01 | 04 | 95 000 01000 | 852 | 2 000 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 452 | 01 | 04 | 95 000 01000 | 853 | 4 000 |
| **Субвенции на возмещение по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия** | **452** | **01** | **04** | **95 000 70280** | **000** | **32 050** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **452** | **01** | **04** | **95 000 70280** | **100** | **32 050** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **452** | **01** | **04** | **95 000 70280** | **120** | **32 050** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 452 | 01 | 04 | 95 000 70280 | 121 | 24 650 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работ государственных (муниципальных) организаций | 452 | 01 | 04 | 95 000 70280 | 129 | 7 400 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового надзора** | **452** | **01** | **04** | **00 000 00000** | **000** | **34 300** |
| **Иные межбюджетные трансферты бюджетам городских и сельских поселений области на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы** | **452** | **01** | **04** | **95 000 71420** | **000** | **1 700** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **452** | **01** | **04** | **95 000 71420** | **100** | **1 700** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **452** | **01** | **04** | **95 000 71420** | **120** | **1 700** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 452 | 01 | 04 | 95 000 71420 | 121 | 1 300 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работ государственных (муниципальных) организаций | 452 | 01 | 04 | 95 000 71420  | 129 | 400 |
|  **Межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий в части определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** | **452** | **01** | **04** | **95 000 81040** | **000** | **4 112,25** |
| **Межбюджетные трансферты** | **452**  | **01** | **04** | **95 000 81040** | **500** | **4 112,25** |
| Иные межбюджетные трансферты | 452 | 01  | 04 | 95 000 81040 | 540 | 4 112,25 |
| **Межбюджетные трансферты на выполнение Контрольно-счетной палатой Боровичского муниципального района полномочий Контрольно-счетной комиссии сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального контроля** | **452** | **01** | **06** | **00 000 00000** | **000** | **34 300** |
| **Межбюджетные трансферты** | **452** | **01** | **06** | **97 000 81020** | **500** | **34 300** |
| Иные межбюджетные трансферты | 452 | 01 | 06 | 97 000 81020 | 540 | 34 300 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **452** | **01** | **07** | **00 000 00000** | **000** | **122 350** |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **452** | **01** | **07** | **93 000 99990** | **800** | **122 350** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **452** | **01** | **07** | **93 000 99990** | **880** | **122 350** |
| Специальные расходы | 452 | 01 | 07 | 93 000 99990 | 880 | 122 350 |
| **Резервные фонды** | **452** | **01** | **11** | **00 000 00000** | **000** | **10 000** |
| **Резервные фонды местной администрации** | **452** | **01** | **11** | **98 000 29990** | **000** | **10 000** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **452** | **01** | **11** | **98 000 29990** | **800** | **10 000** |
| Резервные средства | 452 | 01 | 11 | 98 000 29990 | 870 | 10 000 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **452** | **01** | **13** | **00 000 00000** | **000** | **146 500** |
| **Муниципальная программа «Развитие информационного общества в Сушиловском сельском поселении на 2022-2024 годы»** | **452** | **01** | **13** | **25 000 00000** | **000** | **85 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **01** | **13** | **25 000 22510** | **200** | **85 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **01** | **13** | **25 000 22510** | **240** | **85 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 452 | 01 | 13 | 25 000 22510 | 244 | 85 000 |
| **Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на 2020-2022 годы»** | **452** | **01** | **13** | **26 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **01** | **13** | **26 000 22610** | **200** | **1 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **01** | **13** | **26 000 22610** | **240** | **1 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 452 | 01 | 13 | 26 000 22610 | 244 | 1 000 |
| **Определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях граждан** | **452** | **01** | **13** | **93 000 70650** | **000** | **500** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **01** | **13** | **93 000 70650** | **200** | **500** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **01** | **13** | **93 000 70650** | **240** | **500** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 452 | 01 | 13 | 93 000 70650 | 244 | 500 |
| **Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Сушиловского сельского поселения (компенсация расходов, связанных с осуществлением полномочий старост)** | **452** | **01** | **13** | **93 900 99990** | **000** | **60 000** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения****выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **452** | **01** | **13** | **93 900 99990** | **100** | **60 000** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **452** | **01**  | **13** | **93 900 99990** | **120** | **60 000** |
| Иные выплаты, за исключением фонда оплатытруда государственных (муниципальных) органов, лицам,привлекаемым согласно законодательству для выполненияотдельных полномочий | 452 | 01  | 13  | 93 900 99990 | 123 | 60 000 |
| **Национальная оборона** | **452** | **02** | **00** | **00 000 00000** | **000** | **95 130** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **452** | **02** | **03** | **00 000 00000** | **000** | **95 130** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **452** | **02** | **03** | **930 00 51180** | **000** | **95 130** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами**  | **452** | **02** | **03** | **930 00 51180** | **100** | **95 130** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **452** | **02** | **03** | **930 00 51180** | **120** | **95 130** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 452 | 02 | 03 | 930 00 51180 | 121 | 73 000 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работ государственных (муниципальных) организаций | 452 | 02 | 03 | 930 00 51180 | 129 | 22 130 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **452** | **03** | **00** | **00 000 00000** | **000** | **274 720** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность**  | **452** | **03** | **10** | **00 000 00000** | **000** | **274 720** |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения « Обеспечение пожарной безопасности на территории Сушиловского сельского поселения на 2020-2022 годы»** | **452** | **03** | **10** | **24 000 00000** | **000** | **274 720** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **03** | **10** | **24 000 28010** | **200** | **274 720** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **03** | **10** | **24 000 28010** | **240** | **274 720** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд | 452 | 03 | 10 | 24 000 28010 | 244 | 274 720 |
| **Национальная экономика** | **452** | **04** | **00** | **00 000 00000** | **000**  | **1 999 300** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **452** | **04** | **09** | **00 000 00000** | **000** | **1 999 300** |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения «Повышение безопасности дорожного движения в Сушиловском сельском поселении на 2020-2022 годы»** | **452** | **04** | **09** | **11 000 00000** | **000** | **1 999 300** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **04** | **09** | **11 000 29010** | **200** | **484 573,69** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **04** | **09** | **11 000 29010** | **240** | **484 573,69** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 452 | 04 | 09 | 11 000 29010 | 244 | 484 573,69 |
| **Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения за счет государственной программы Новгородской области «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Новгородской области (за исключением автомобильных дорог федерального значения) на 2020-2024 годы»** | **452** | **04** | **09** | **11 000 71520** | **000** | **1 395 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **04** | **09** | **11 000 71520** | **200** | **1 395 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **04** | **09** | **11 000 71520** | **240** | **1 395 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 452 | 04 | 09 | 11 000 71520 | 244 | 1 395 000 |
| **Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения за счет средств местного бюджета к государственной программе Новгородской области «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Новгородской области (за исключением автомобильных дорог федерального значения) на 2020-2024 годы»** | **452** | **04** | **09** | **11 000 S1520** | **000** | **119 726,31** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **04** | **09** | **11 000 S1520** | **200** | **119 726,31** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **04** | **09** | **11 000 S1520** | **240** | **119 726,31** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 452 | 04 | 09 | 11 000 S1520 | 244 | 119 726,31 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **452** | **05** | **00** | **00 000 00000** | **000** | **1 442 291** |
| **Благоустройство** | **455** | **05** | **03** | **00 000 00000** | **000** | **1 442 291** |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения «Благоустройство Сушиловского сельского поселения на 2020-2022 годы»** | **452** | **05** | **03** | **50 000 00000** | **000** | **1 442 291** |
| **Уничтожение борщевика Сосновского методом химической обработки** | **452** | **05** | **03** | **50 000 20820** | **000** | **77 291** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **05** | **03** | **50 000 20820** | **200** | **77 291** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **05** | **03** | **50 000 20820** | **240** | **77 291** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 452 | 05 | 03 | 50 000 20820 | 244 | 77 291 |
| **Уличное освещение** | **452** | **05** | **03** | **50 000 27010** | **000** | **270 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **05** | **03** | **50 000 27010** | **200** | **270 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **05** | **03** | **50 000 27010** | **240** | **270 000** |
| Закупка энергетических ресурсов | 452 | 05 | 03 | 50 000 27010 | 247 | 270 000 |
| **Озеленение** | **452** | **05** | **03** | **50 000 27020** | **000** | **5 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **05** | **03** | **50 000 27020** | **200** | **5 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **05** | **03** | **50 000 27020** | **240** | **5 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 452 | 05 | 03 | 50 000 27020 | 244 | 5 000 |
| **Организация и содержание мест захоронения** | **452** | **05** | **03** | **50 000 27030** | **000** | **10 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **05** | **03** | **50 000 27030** | **200** | **10 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **05** | **03** | **50 000 27030** | **240** | **10 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 452 | 05 | 03 | 50 000 27030 | 244 | 10 000 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений** | **452** | **05** | **03** | **50 000 27040** | **000** | **330 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **05** | **03** | **50 000 27040** | **200** | **330 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **05** | **03** | **50 000 27040** | **240** | **330 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **452** | **05** | **03** | 50 000 27040 | 244 | 330 000 |
| **Прочие мероприятия на реализацию приоритетных проектов местных инициатив** | **452** | **05** | **03** | **50 000 75260** | **000** | **500 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **05** | **03** | **50 000 75260** | **200** | **500 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **05** | **03** | **50 000 75260** | **240** | **500 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 452 | 05 | 03 | 50 000 75260 | 244 | 500 000 |
| **Прочие мероприятия на реализацию приоритетных проектов местных инициатив (софинансирование)** | **452** | **05** | **03** | **50 000 S5260** | **000** | **250 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **05** | **03** | **50 000 S5260** | **200** | **250 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **05** | **03** | **50 000 S5260** | **240** | **250 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 452 | 05 | 03 | 50 000 S5260 | 244 | 250 000 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Образование** | **452** | **07** | **00** | **00 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **452** | **07** | **07** | **00 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения «Основные направления развития молодежной политики в Сушиловском сельском поселении на 2020-2022 годы»** | **452** | **07** | **07** | **02 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Проведение мероприятий на территории поселения для детей и молодежи** | **452** | **07** | **07** | **02 000 25010** | **000** | **1 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **07** | **07** | **02 000 25010** | **200** | **1 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **07** | **07** | **02 000 25010** | **240** | **1 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 452 | 07 | 07 | 02 000 25010 | 244 | 1 000 |
| **Культура. Кинематография** | **452** | **08** | **00** | **00 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Культура** | **452** | **08** | **01** | **00 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения «Культура в Сушиловского сельского поселения на 2020-2022 годы»** | **452** | **08** | **01** | **03 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Проведение мероприятий в сельском поселении в области культуры** | **452** | **08** | **01** | **03 000 23010** | **000** | **1 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **08** | **01** | **03 000 23010** | **200** | **1 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **08** | **01** | **03 000 23010** | **240** | **1 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 452 | 08 | 01 | 03 000 23010 | 244 | 1 000 |
| **Социальная политика** | **452** | **10** | **00** | **00 000 00000** | **000** | **135 000** |
| **Пенсионное обеспечение** | **452** | **10** | **01** | **00 000 00000** | **000** | **135 000** |
| **Доплаты к пенсиям государственным служащим РФ и муниципальным служащим РФ** | **452** | **10** | **01** | **93 900 99980** | **000** | **135 000** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **452** | **10** | **01** | **93 900 99980** | **300** | **135 000** |
| **Публичные нормативные социальные выплаты гражданам** | **452** | **10** | **01** | **93 900 99980** | **310** | **135 000** |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 452 | 10 | 01 | 93 900 99980 | 312 | 135 000 |
| **Физическая культура** | **452** | **11** | **01** | **00 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта в Сушиловском сельском поселении на 2020-2022 годы»** | **452** | **11** | **01** | **05 000 00000** | **000** | **1 000** |
| **Проведение спортивных мероприятий на территории сельского поселения** | **452** | **11** | **01** | **05 000 24010** | **000** | **1 000** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **11** | **01** | **05 000 24010** | **200** | **1 000** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **452** | **11** | **01** | **05 000 24010** | **240** | **1 000** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 452 | 11 | 01 | 05 000 24010 | 244 | 1 000 |

 **Приложение № 7**

 к решению Совета депутатов

Сушиловского сельского поселения

 от 20.06.2022 № 93

|  |
| --- |
| **Поступление доходов в бюджет Сушиловского сельского поселения на 2022 год**  |
| **Код бюджетной классификации РФ** | **Наименование** | **Сумма (руб.)** |
| **1** | **2** | **3** |
| **0001 00 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ** | **1 393 200** |
|
| **0001 01 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **7 900** |
| 0001 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 7 900 |
| 0001 03 02200 01 0000 110 | **Доходы от уплаты акцизов** | **604 300** |
| 0001 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо  | 273 200 |
| 0001 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла  | 1 500 |
| 0001 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин  | 363 900 |
| 0001 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин | -34 300 |
|  |  |  |
| **0001 05 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** |  |
| 0001 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог |  |
| **0001 06 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО**  | **630 000** |
| 0001 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 95 000 |
| 0001 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 535 000 |
| **0001 08 04020 01 1000 110** | **Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий** | **1 000** |
| **0001 11 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **0,0** |
|
|
| 0001 11 05010 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков. | 0,0 |
| **000 1 17 00000 00 0000 000** | **Неналоговые доходы бюджетов сельских поселений** | **150 000** |
| 000 1 17 15030 10 0000 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 150 000 |
| **452 202 00 000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов** | **5 281 491** |
| 452 202 16001 10 0000 150 | Дотация на выравнивание бюдж.обеспеченности | 3 179 820 |
| 452 202 29999 10 0000 150 | Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов | 1 395 000 |
| 452 202 30024 10 7065 150 | Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении граждан | 500 |
| 452 202 29 999 10 7526 150 | Субсидия бюджетам сельских поселений на реализацию приоритетных проектов поддержки местных инициатив | 500 000 |
| 452 202 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 95 130 |
| 452 202 30024 10 7028 150 | Субвенции на возмещение по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные полномочия области | 32 050 |
| 452 202 49 999 10 7142 150 | Иные межбюджетные трансферты бюджетам городских и сельских поселений области на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 1 700 |
| 452 202 49 999 10 2082 150 | Иной межбюджетный трансферт бюджетам сельских поселений на проведение мероприятий, направленных на борьбу с борщевиком Сосновского методом химической обработки | 77 291 |
| **Итого** | **6 674 691** |

**Приложение № 10**

к решению Совета депутатов

Сушиловского сельского поселения

от 20.06.2022 № 93

**Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Сушиловского сельского поселения по целевым статьям,**

**группам и подгруппам видов расходов классификации расходов**

 **на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Документ, учреждение | Ц.ст. | Расх. | Сумма на 2022 год | Сумма на 2023 год | Сумма на 2024 год |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения «Основные направления развития молодежной политики в Сушиловском сельском поселении на 2020-2022 годы»** | **02 000 00000** | **000** | **1000** |  |  |
| **Проведение мероприятий на территории поселения для детей и молодежи** | **02 000 25010** | **000** | **1000** |  |  |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **02 000 25010** | **200** | **1000** |  |  |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **02 000 25010** | **240** | **1000** |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 02 000 25010 | 244 | 1000 |  |  |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения «Культура в Сушиловского сельского поселения на 2020-2022 годы»** | **03 000 00000** | **000** | **1000** |  |  |
| **Проведение мероприятий в сельском поселении в области культуры** | **03 000 23010** | **000** | **1000** |  |  |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **03 000 23010** | **200** | **1000** |  |  |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **03 000 23010** | **240** | **1000** |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 000 23010 | 244 | 1000 |  |  |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта в Сушиловском сельском поселении на 2020-2022 годы»** | **05 000 00000** | **000** | **1000** |  |  |
| **Проведение спортивных мероприятий на территории сельского поселения** | **05 000 24010** | **000** | **1000** |  |  |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **05 000 24010** | **200** | **1000** |  |  |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **05 000 24010** | **240** | **1000** |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 000 24010 | 244 | 1000 |  |  |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения «Повышение безопасности дорожного движения в Сушиловском сельском поселении на 2020-2022 годы»** | **11 000 00000** | **000** | **1 999 300** |  |  |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **11 000 29010** | **200** | **484 573,69** |  |  |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **11 000 29010** | **240** | **484 573,69** |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 000 29010 | 244 | 484 573,69 |  |  |
| **Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения за счет государственной программы Новгородской области «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Новгородской области (за исключением автомобильных дорог федерального значения) на 2020-2024 годы»** | **11 000 71520** | **000** | **1 395 000** |  |  |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **11 000 71520** | **200** | **1 395 000** |  |  |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **11 000 71520** | **240** | **1 395 000** |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 000 71520 | 244 | 1 395 000 |  |  |
| **Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения за счет средств местного бюджета к государственной программе Новгородской области «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Новгородской области (за исключением автомобильных дорог федерального значения) на 2020-2024 годы»** | **11 000 S1520** | **000** | **119 726,31** |  |  |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **11 000 S1520** | **200** | **119 726,31** |  |  |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **11 000 S1520** | **240** | **119 726,31** |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 000 S1520 | 244 | 119 726,31 |  |  |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения « Обеспечение пожарной безопасности на территории Сушиловского сельского поселения на 2020-2022 годы»** | **24 000 00000** | **000** | **274 720** |  |  |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **24 000 28010** | **200** | **274 720** |  |  |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **24 000 28010** | **240** | **274 720** |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд | 24 000 28010 | 244 | 274 720 |  |  |
| **Муниципальная программа «Развитие информационного общества в Сушиловском сельском поселении на 2022-2024 годы»** | **25 000 00000** |  **000** | **85 000** | **49 500** | **49 500** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **25 000 22510** | **200** | **85 000** | **49 500** | **49 500** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **25 000 22510** | **240** | **85 000** | **49 500** | **49 500** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 25 000 22510 | 244 | 85 000 | 49 500 | 49 500 |
| **Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на 2020-2022 годы»** | **26 000 22610** | **000** | **1 000** |  |  |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **26 000 22610** | **800** | **1 000** |  |  |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **26 000 22610** | **880** | **1 000** |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 26 000 22610 | 880 | 1 000 |  |  |
| **Муниципальная целевая программа Сушиловского сельского поселения «Благоустройство Сушиловского сельского поселения на 2020-2022 годы»** | **50 000 00000** | **000** | **1 442 291** |  |  |
| **Уничтожение борщевика Сосновского методом химической обработки** | **50 000 20820** | **000** | **77 291** |  |  |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **50 000 20820** | **200** | **77 291** |  |  |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **50 000 20820** | **240** | **77 291** |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд |  | 244 | 77 291 |  |  |
| **Уличное освещение** | **50 000 27010** | **000** | **270 000** |  |  |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **50 000 27010** | **200** | **270 000** |  |  |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **50 000 27010** | **240** | **270 000** |  |  |
| Закупка энергетических ресурсов | 50 000 27010 | 247 | 270 000 |  |  |
| **Озеленение** | **50 000 27020** | **000** | **5 000** |  |  |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **50 000 27020** | **200** | **5 000** |  |  |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **50 000 27020** | **240** | **5 000** |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 50 000 27020 | 244 | 5 000 |  |  |
| **Организация и содержание мест захоронения** | **50 000 27030** | **000** | **10 000** |  |  |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **50 000 27030** | **200** | **10 000** |  |  |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **50 000 27030** | **240** | **10 000** |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 50 000 27030 | 244 | 10 000 |  |  |
| **Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений** | **50 000 27040** | **000** | **330 000** |  |  |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **50 000 27040** | **200** | **330 000** |  |  |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **50 000 27040** | **240** | **330 000** |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 50 000 27040 | 244 | 330 000 |  |  |
| **Прочие мероприятия на реализацию приоритетных проектов местных инициатив** | **50 000 75260** | **000** | **500 000** |  |  |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **50 000 75260** | **200** | **500 000** |  |  |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **50 000 75260** | **240** | **500 000** |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | **50 000 75260** | **244** | **500 000** |  |  |
| **Прочие мероприятия на реализацию приоритетных проектов местных инициатив (софинансирование)** | **50 000 S5260** | **000** | **250 000** |  |  |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **50 000 S5260** | **200** | **250 000** |  |  |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **50 000 S5260** | **240** | **250 000** |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 50 000 S5260 | 244 | 250 000 |  |  |
|  |  |  | ***3 605 311*** | ***49 500*** | ***49 500*** |
|  **Приложение № 11** |
|  к решению Совета депутатов Сушиловского сельского поселения |
|  от 20.06.2022 № 93  |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита****бюджета Сушиловского сельского поселения на 2022 год и****плановый период 2023 и 2024 годов** |
| Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| **Всего источников финансирования дефицита бюджетов**  | **000 90 00 00 00 00 0000 000** | **372 350,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Всего источников внутреннего****финансирования дефицита бюджета** | **000 01 00 00 00 00 0000 000** | 372 350,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | **372 350,00** | 0,00 | 0,00 |
| **Увеличение остатков средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 500** | **6 674 691,00** | **0,00** | **0,00** |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | 6 674 691,00 | 0,00 | 0,00 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | 6 674 691,00 | 0,00 | 0,00 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | 6 674 691,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 600** | **7 047 041,00** | **0,00** | **0,00** |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов |  | 7 047 041,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 7 047 041,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 7 047 041,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте РФ | 000 01 06 05 00 00 0000 000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте РФ | 000 01 06 05 00 00 0000 600 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте РФ | 000 01 06 05 01 00 0000 640 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Возврат бюджетных кредитов предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте РФ | 000 01 06 05 01 05 0000 640 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

****

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

 **Боровичский район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СУШИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**20.06.2022 № 94**

д. Сушилово

**О назначении выборов Главы Сушиловского сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области**

 В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 12 июня 2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 6 областного закона от 21.06. 2007 № 121-ОЗ «О выборах Главы муниципального образования в Новгородской области», Уставом Сушиловского сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области,

 Совет депутатов Сушиловского сельского поселения

 **РЕШИЛ:**

 1. Назначить выборы Главы Сушиловского сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области на 11 сентября 2022 года.

 2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Сушиловского сельского поселения», газете «Красная искра» и разместить на официальном сайте Администрации Сушиловского сельского поселения в сети «Интернет».

**Председатель**

**Совета депутатов Г.В. Григорьева**



Российская Федерация

Новгородская область

Боровичский район

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СУШИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

от 20.06.2022 № 95

д. Сушилово

**Об утверждении положения о порядке реализации**

**правотворческой инициативы граждан в Сушиловском сельском поселении**

В соответствии со статьей 26 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сушиловского сельского поселения,

Совет депутатов Сушиловского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Сушиловском сельском поселении.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Сушиловского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения.

**Глава сельского поселения Г.В. Григорьева**

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

Сушиловского сельского поселения

от 20.06.2022 № 95

**Положение**

**о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в**

**муниципальном образовании Сушиловское сельское поселение**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение, разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Сушиловского сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области, регулирует порядок реализации правотворческой инициативы граждан, обладающих избирательным правом в Сушиловском сельском поселении (далее — правотворческая инициатива), принятие к рассмотрению и рассмотрение проектов муниципальных правовых актов, внесенных гражданами в органы или должностным лицам местного самоуправления.

1.2. Правотворческая инициатива является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. В целях настоящего Положения под правотворческой инициативой понимается право граждан, обладающих избирательным правом, вносить на рассмотрение органов или должностных лиц местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

1.4. Правотворческая инициатива может быть реализована путем внесения в органы местного самоуправления или должностным лицам местного самоуправления:

а) проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения;

б) проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений и (или) дополнений в действующие муниципальные правовые акты;

в) проектов муниципальных правовых актов о признании утратившими силу ранее принятых муниципальных правовых актов.

**2. Порядок формирования инициативной группы**

2.1. Для реализации правотворческой инициативы формируется инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом (далее — инициативная группа), минимальная численность которой составляет 3% жителей Сушиловского сельского поселения, обладающих активным избирательным правом.

2.2. Формирование инициативной группы осуществляется на основе волеизъявления граждан, производится на собрании граждан по месту работы или месту жительства.

2.3. Инициативная группа считается созданной с момента принятия решения о ее создании. Указанное решение оформляется протоколом, в котором указываются следующие сведения:

дата, время, место проведения собрания;

повестка собрания;

решения, принятые по вопросам повестки собрания, и результаты голосования по ним;

количество присутствующих на собрании членов инициативной группы;

наименование проекта муниципального правового акта, вносимого на рассмотрение соответствующего органа местного самоуправления или должностного лица, с указанием органа или должностного лица, на рассмотрение которого представляются документы;

адрес для корреспонденции и контрактный телефон уполномоченных представителей инициативной группы.

2.4. К протоколу прилагается список членов инициативной группы граждан, который оформляется в соответствии с приложением к настоящему Положению. В список инициативной группы включаются следующие сведения о гражданине:

фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес места жительства, серия, номер паспорта и дата его выдачи. Гражданин собственноручно расписывается в соответствующей графе списка инициативной группы и ставит дату внесения подписи. Внесение гражданина в список инициативной группы производится на добровольной основе.

2.5. При создании инициативной группы определяются ее члены, уполномоченные представлять группу при внесении и рассмотрении проекта муниципального правового акта. В графе «Примечание» списка инициативной группы напротив фамилии этих граждан делается пометка «уполномоченный представитель».

2.6. С целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну к защите обрабатываемых персональных данных предъявляются требования, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В списке инициативной группы делается специальная запись о согласии гражданина на обработку персональных данных.

**3. Внесение проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы**

3.1. В целях реализации правотворческой инициативы инициативная группа граждан направляет в орган местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления, в компетенцию которого входит принятие соответствующего муниципального правового акта, следующие документы:

проект муниципального правового акта;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости принятия муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, его целей и основных положений;

финансово-экономическое обоснование (в случае внесение проекта муниципального правового акта муниципального образования в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, реализация которого потребует финансовых затрат);

список инициативной группы, оформленный в установленном порядке, с указанием ее членов, уполномоченных представлять группу при внесении и рассмотрении проекта муниципального правового акта;

протокол собрания, оформленный по правилам пункта 2.3 настоящего Положения.

3.2. Муниципальный правовой акт, принятие которого не входит в компетенцию органа местного самоуправления или должностного лица, направляется в течение трех рабочих дней со дня регистрации со всеми документами в соответствующий орган или должностному лицу, в компетенцию которого входит принятие представленного акта.

3.3. Документы, представленные инициативной группой, рассматриваются на предмет правильности оформления и достоверности, содержащихся в них сведений соответствующим органом или должностным лицом в течение пяти рабочих дней со дня регистрации.

3.4. В случае если представленные документы не соответствуют требованиям пункта 3.1. настоящего Положения, документы возвращаются представителям инициативной группы с мотивированным отказом в их принятии.

3.5. Отказ в принятии документов может быть обжалован в установленном законом порядке и не является препятствием для повторного внесения инициативной группой проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы при условии устранения допущенных нарушений.

**4. Рассмотрение проекта муниципального правового акта**

4.1. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение 3 месяцев со дня его внесения.

4.2. Не позднее, чем за семь календарных дней до даты рассмотрения проекта муниципального правового акта соответствующий орган местного самоуправления или должностное лицо в письменной форме уведомляет уполномоченных представителей инициативной группы о дате и времени рассмотрения, внесенного инициативной группой проекта муниципального правового акта.

4.3. При рассмотрении проекта муниципального правового акта уполномоченным представителям инициативной группы обеспечивается возможность непосредственного участия. Указанные представители имеют право доклада или содоклада по рассматриваемому проекту правового акта; им предоставляется возможность давать свои пояснения, замечания и предложения.

4.4. В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект рассматривается на открытом заседании данного органа.

4.5. По результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта соответствующий орган местного самоуправления или должностное лицо принимает одно из следующих решений:

о принятии муниципального правового акта в представленном инициативной группой виде;

о направлении проекта муниципального правового акта на доработку;

об отказе в принятии проекта муниципального правового акта.

**5. Решение по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы**

5.1. Решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, должно быть мотивированным. В случае отказа в принятии такого правового акта решение должно содержать основания отказа.

5.2. Основаниями для отклонения проекта муниципального правого акта муниципального образования, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, являются следующие основания:

если принятие предложенного проекта муниципального правого акта муниципального образования выходит за пределы компетенции соответствующего органами местного самоуправления муниципального образования либо содержит правовое регулирование отношений, не относящихся к вопросам местного значения;

если предложенный проект муниципального правого акта муниципального образования противоречит законодательству Российской Федерации, областному законодательству, Уставу муниципального образования, муниципальным правовым актам муниципального образования;

если в предложенном проекте муниципального правого акта муниципального образования содержатся ограничения или отмена общепризнанных прав и свобод человека и гражданина. Конституционных гарантий реализации таких прав и свобод;

если муниципальный правовой акт муниципального образования, регулирующий тождественные отношения, принят и введен в действие ранее;

если содержание предложенного проекта муниципального правого акта муниципального образования противоречит требованиям настоящего Порядка.

5.3. Принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта мотивированное решение в течение семи календарных дней со дня принятия соответствующего решения должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

5.4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правого акта муниципального образования, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит официальному опубликованию.

5.5. Представители инициативной группы вправе обжаловать в порядке, установленном Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

****

**Российская Федерация**

 **Новгородская область**

**Боровичский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУШИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 09.06.2022г. № 45**

д. Сушилово

**О внесении изменений в Постановление Администрации Сушиловского сельского поселения от 05.12.2019г. № 52 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в Сушиловском сельском поселении на 2020-2024 годы»**

 В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Уставом Сушиловского сельского поселения, Постановлением Администрации сельского поселения от 18.10.2013г. № 62 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Сушиловского сельского поселения, их формирования и реализации, Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных целевых программ»

Администрация Сушиловского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Повышение безопасности дорожного движения в Сушиловском сельском поселении на 2020-2024 годы», утвержденную Постановлением Администрации Сушиловского сельского поселения от 05.12.2019г. № 52 (ред. от 21.02.2020 № 11а, от 12.11.2020 №75, от 03.02.2021 № 4, от 21.09.2021 № 47, от 18.01.2022 № 4):

 1.1. Изложить п.4 Паспорта муниципальной программы в новой редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Цель 1. Сокращение количества дорожно-транспортных происшествий |
| 1.1. | Задача 1. Приведение нормативной технической документации по дорожной деятельности в соответствие с действующим законодательством |
| 1.1.1. | Показатель 1. Паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения и постановка на кадастровый учет, (в % от общего количества) | 81 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.2. | Задача 2. Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения |
| 1.2.1. | Показатель 1. Сокращение количества нарушений Правил дорожного движения пешеходами и водителями транспортных средств, (%) | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 |
| 1.2.2. | Сокращение уровня детского дорожно- транспортного травматизма, (%) | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 |
| 1.3. | Задача 3. Создание условий для безопасного движения автомобильного транспорта и пешеходов путем обеспечения сохранности автомобильных дорог и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния |
| 1.3.1. | Показатель 1. Доля ДТП, совершению которых сопутствовало наличие неудовлетворительных дорожных условий, в общем количестве ДТП, % | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 |
| 1.3.2. | Показатель 2. Протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов, км | 1,0 | 1,5 | 2,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.3.3. | Показатель 3. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов, % | 10 | 8 | 6 | 5 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |  |

 1.2. Изложить раздел 3 мероприятий муниципальной программы в новой редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализа -­ции | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта про­граммы) | Источникфинансиро­вания | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) |
|  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 3. | Задача. Создание условий для безопасного движения автомобильного транспорта и пешеходов путем обеспечения сохранности автомобильных дорог и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния |
| 3.1. | Своевременное принятие решения о временном ограничении или прекращении движения транспортных средств по дорогам местного значения | Администрации поселения | 2020 - 2024 годы | 1.3.1, 1.3.2,1.3.3 | Бюджет сельского поселения | - | - | - | - | - |
| 3.2 | Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда | Администрация сельского поселения, организации, отобранные в соответствии с законодательством | 2020-2024 годы | 1.3.1, 1.3.2,1.3.3 | Бюджет сельского поселения | 189,0 | 474,6 | 484,6 | 505,5 | 518,1 |
| 3.2.1 | Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения за счет государственных программ Новгородской области «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Новгородской области (за исключением автомобильных дорог федерального значения) на 2020-2024 годы», в том числе:1. д. Сушилово ул. Первомайская от дома № 6 до дома № 5 по ул. Советской
2. д. Соинское от дома № 16 до дома № 10
3. д. Садовка от дома № 16 до дома № 17
4. д. Овсянникова от дома № 1 до разрушенного дома

**В 2022 году:**1. Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения от поворота к д. № 56 до д. № 41 в д. Хоромы 2. Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения от д. № 7 по ул. Октябрьской до д. № 2 по ул. Советской в д. Сушилово3. Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения от д. № 1 до д. № 11 в д. Соинское4. Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения от границы населенного пункта до д. № 5 в д. Большой Вязник | Администрация поселенияорганизации, отобранные в соответствии с законодательством | 2020-2024 | 1.1.1 | областной бюджет  | 975,0 | 1461,0351,4104,9611,8392,9 | 1395,0521,8256,6554,861,8 | 930,0 | 930,0 |
| 3.2.2 | Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения за счет средств местного бюджета к государственной программе Новгородской области «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Новгородской области (за исключением автомобильных дорог федерального значения) на 2020-2024 годы», в том числе:1. д. Сушилово ул. Первомайская от дома № 6 до дома № 5 по ул. Советской2. д. Соинское от дома № 16 до дома № 103. д. Садовка от дома № 16 до дома № 174. д. Овсянникова от дома № 1 до разрушенного дома**В 2022 году:**1. Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения от поворота к д. № 56 до д. № 41 в д. Хоромы 2. Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения от д. № 7 по ул. Октябрьской до д. № 2 по ул. Советской в д. Сушилово3. Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения от д. № 1 до д. № 11 в д. Соинское4. Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения от границы населенного пункта до д. № 5 в д. Большой Вязник | Администрация поселения,организации, отобранные в соответствии с законодательством | 2020-2024 | 1.3.1, 1.3.2,1.3.3 | бюджет сельского поселения | 808,0 | 106,518,55,561,820,7 | 119,727,513,575,53,2 | 100,0 | 100,0 |

 2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 3. Опубликовать данное постановление в бюллетене «Официальный вестник Сушиловского сельского поселения», а также разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения.

  **Глава сельского поселения Г.В. Григорьева**



**Российская Федерация**

 **Новгородская область**

**Боровичский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУШИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 09.06.2022 г. № 46**

д. Сушилово

**О внесении изменений в Постановление Администрации Сушиловского сельского поселения от 05.12.2019г. № 53 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство Сушиловского сельского поселения**

**на 2020-2024 годы»**

 Администрация Сушиловского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Благоустройство Сушиловского сельского поселения на 2020-2024 годы», утвержденную Постановлением Администрации Сушиловского сельского поселения от 05.12.2019г. № 53 (ред. от 02.03.2020 № 12А, от 22.07.2020 № 59, от 12.11.2020 № 74, от 03.02.2021г. № 3, от 01.03.2021 № 11, от 26.05.2021 № 25, от 25.06.2021 № 30, от 21.09.2021 № 46, от 04.02.2022 № 34):

 1.1. Изложить п.6 Паспорта муниципальной программы в новой редакции: «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

|  |  |
| --- | --- |
| Год | Источник финансирования |
| Област-нойбюджет | Федераль-ныйбюджет | Бюджет района | местныйбюджетт. руб. | внебюджетныесредства | всегот. руб. |
| 2020 | 55,0 |  |  | 672,6 |  | 727,6 |
| 2021 | 48,0 |  | 167,6 | 643,1 |  | 858,7 |
| 2022 | 500,0 |  | 77,3 | 665,0 |  | 1 242,3 |
| 2023 |  |  |  | 85,8 |  | 85,8 |
| 2024 |  |  |  | 112,8 |  | 112,8 |
| **Всего** | **603,0** |  | **244,9** | **2 179,3** |  | **3 027,2** |

 1.2. Заменить по тексту Паспорта муниципальной программы общий объем финансирования всего: 3 027,2 тыс. руб., в том числе по годам:

2020- 727,6 тыс.руб.

2021 – 858,7 тыс.руб.

2022 – 1 242,3 тыс.руб.

2023 – 85,8 тыс.руб.

2024 – 112,8 тыс.руб.

 1.3. Изложить мероприятия муниципальной программы в новой редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срокреализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта программы | Источникфинансиро­вания | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1. | **Задача 1** Организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства территории сельского поселения. |
| 1.1 | Единое управление комплексным благоустройством территории сельского поселения  | Администрация сельского поселения | 2020-2024 годы | № 1.1.1. |  | - | - | - | - | - |
| 1.2 | Создание условий для работы и отдыха жителей сельского поселения | Администрация сельскогопоселения | 2020-2024 годы | № 1.1.2. |  | - | - | - | - | - |
| 2. | **Задача 2** Приведение в качественное состояние элементов благоустройства территории сельского поселения  |
| 2.1 | Обеспечение бесперебойного освещения населенных пунктов сельского поселения, в том числе приобретение светодиодных ламп.Освещение сквера Победы в д. Сушилово «Никто не забыт, ничто не забыто»  | Администрация сельскогопоселения | 2020-2024 годы | № 1.2.1. | Бюджет сельскогопоселения Бюджет районаБюджет сельского поселения | 540,0 | 386,011,2 | 270,0 | 40,010,0 | 50,0 |
| 2.2. | Озеленение территории сельского поселения | Администрация сельского поселения | 2020-2024 годы | № 1.2.2. | Бюджет сельскогопоселения  | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 1,0 | 1,0 |
| 2.3. | Организация и содержание мест захоронения | Администрация сельского поселения | 2020-2024 годы | № 1.2.3. | Бюджет сельскогопоселения  | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 5,0 | 5,0 |
| 2.4 | Мероприятия по борьбе с борщевиком на территории Сушиловского сельского поселения | Администрация сельского поселения | 2020-2024 годы | № 1.2.5. | Бюджет районаБюджет сельского поселения | - | 111,419,4 | 77,327,7 |  | 20,0 |
| 2.5. | Устройство контейнерных площадок (приобретение материалов, выполнение работ, приобретение мусорных контейнеров) | Администрация Сушиловского сельского поселения | 2020-2024 годы | № 1.2.4 | Бюджет районаБюджет сельского поселения | - | 45,0140,4 | 60,0 | - | - |
| 2.6. | Поддержка проектов местных инициатив граждан, в том числе: | Администрация сельского поселения | 2020-2024 годы |   | Бюджет сельскогопоселения Областной бюджет | **15,0****55,0** | **15,0****48,0** | **250,0****500,0** | **29,8** | **-** |
| 2.6.1 | ТОС «Хоромы» - Реконструкция футбольного поля, с установкой футбольных ворот, скамеек | Администрация сельского поселения | 2020-2024 годы | № 1.1.2. № 1.2.1.№ 1.3.1. | Бюджет сельскогопоселения Областной бюджет | 15,055,0 |  |  |  |  |
| 2.6.2 | ТОС «Сушилово»- обустройство спортивной площадки | Администрация сельского поселения | 2020-2024 годы | № 1.1.2. № 1.2.1.№ 1.3.1. | Бюджет сельскогопоселения Областной бюджет | - | 15,048,0 |  |  |  |
| 2.6.3 | Обустройство сквера Победы в д. Сушилово «Никто не забыт, ничто не забыто» (1-ый этап) | Администрация сельского поселения | 2022-2023 годы | № 1.1.2. № 1.2.1.№ 1.3.1. | Бюджет сельскогоПоселенияОбластной бюджет  |  |  | 250,0500,0 | 29,8 |  |
| 2.7. | Прочие мероприятия в области благоустройства территории сельского поселения | Администрация сельского поселения | 2020-2024 годы | № 1.2.4.№ 1.3.1.№ 1.2.5. | Бюджет сельскогопоселения  | 107,6 | 72,3 | 42,3 |  | 36,8 |
| 3. | **Задача 3.** Привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства территории сельского поселения |
| 3.1. | Увеличение количества населения, принимавшего участия в благоустройстве территории сельского поселения | Администрация сельскогопоселения | 2020-2024 годы | № 1.3.1 |  | - | - | - | - | - |

 2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 3. Опубликовать данное постановление в бюллетене «Официальный вестник Сушиловского сельского поселения», а также разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения.

 **Глава сельского поселения Г.В. Григорьева**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адрес редакции издателя:174432, Новгородская областьБоровичский район, д. Сушилово д. 2 | E-mail: sushilovo@yandex.ruИнтернет-сайт:www.sushilovoadm.ruГлавный редактор:Г.В. Григорьева | Номер газеты подписан к печати: в 16.00 час.22 июня 2022 года.Тираж: 3 экземпляра | Бюллетень распространяется на безвозмездной основе |

|  |
| --- |
|  |